|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **МИНОБРНАУКИ РОССИИ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  **«МИРЭА – Российский технологический университет»**  **РТУ МИРЭА  Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополе** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|
| СОГЛАСОВАНО | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | УТВЕРЖДАЮ | | | | | | | | | | | | |  | |
| Учебно-методический совет филиала РТУ МИРЭА в г. Ставрополе | | | | | | | | | | | | | Директор | | | | | | | | | | | |  |
|  | | | | | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Н. Дискаева | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | | | | | | | | | | | | | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г. | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| **Исполнительская практика** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| рабочая программа практики | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | Закреплена за кафедрой | | | | | |  | | **Кафедра Промышленных технологий** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Учебный план | | | | | | | | 08.03.01 Строительство | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Квалификация | | | | | | | | **бакалавр** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Форма обучения | | | | | | | | **Очно-заочная** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Общая трудоемкость | | | | | | |  | **6 ЗЕТ** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | |
| Часов по учебному плану | | | | | | | | | | **216** | | | |  | | | | | | | | | Виды контроля в семестрах: | | | | | | | | | | | | |
|  | в том числе: | | | | | | | | | |  | | |  | | **Дифференцированный зачет (9 семестр )** | | | | | | | | | | |
| контактная работа | | | | | | | | | **1** | | | |
| самостоятельная работа | | | | | | | | | **197.25** | | | |
| из них на практ. подготовку | | | | | | | | | **99** | | | |
| часов на контроль | | | | | | | | | **17.75** | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **Распределение часов практики по семестрам** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Вид занятий | | | **№ семестров, число учебных недель в семестрах** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** |  | **2** |  | | | | **3** | |  | | **4** | |  | | **5** |  | **6** |  | | **7** | |  | | **8** |  | 9 |  | 10 |  | Итого | | | |
| УП | РПП | УП | РПП | | | | УП | | РПП | | УП | | РПП | | УП | РПП | УП | РПП | | УП | | РПП | | УП | РПП | УП | РПП | УП | РПП | УП | | | РПП |
| Лекции | | |  |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  |
| Практические | | |  |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  |
| Лабораторные | | |  |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  | | |  |
| Контактная раб. в период аттестации | | |  |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | 1 | 1 |  |  | 1 | | | 1 |
| Часы на контроль | | |  |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | 17.75 | 17.75 |  |  | 17.75 | | | 17.75 |
| Контактная работа | | |  |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | 1 | 1 |  |  | 1 | | | 1 |
| Самостоятельная работа | | |  |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | 197.25 | 197.25 |  |  | 197.25 | | | 197.25 |
| из них на практ. подготовку | | |  |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | 99 | 99 |  |  | 99 | | | 99 |
| Итого | | |  |  |  |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | 216 | 216 |  |  | 216 | | | 216 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Программу составил(и): |  |  | |  |
| **К.т.н., доцент, зав. кафедрой, Рожков П.В.** | | | | |
| Рабочая программа практики | | |  | |
| **Исполнительская практика** | | | | |
| разработана в соответствии с ФГОС: | | |  | |
| **Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 08.03.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 481)** | | | | |
| составлена на основании учебного плана: | | |  | |
| **Направление подготовки 08.03.01 Строительство** | | | | |
| утвержденного учёным советом «25» \_\_\_03\_\_\_\_2020 г. | | | | |
|  | | | | |
|
| Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры | | | | |
| **Кафедра промышленных технологий** | | | | |
| Протокол от « 22» \_\_\_ 03\_\_\_\_2021 г. № 8  Срок действия программы: **2022-2023** уч.г. Зав. Кафедрой: **к.т.н. , доцент Рожков П.В.** | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ** | |
| 1.1 | «Исполнительская практика» имеет своей целью сформировать, закрепить теоретические знания по изученным дисциплинам, ознакомить бакалавров с характером и особенностями их будущей профессии, а также освоить профессиональные компетенции по направлению подготовки и развить практические навыки и компетенции, предусмотренные данной программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01 Строительство с учетом специфики направленности подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| Индекс: | | Б2.В.03(П) |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | |
| 2.1.1 | Технология возведения зданий и сооружений Железобетонные и каменные конструкции Архитектура зданий и сооружений Металлические конструкции Организация, планирование и управление в строительстве | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:** | |
| 2.2.1 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | |

|  |
| --- |
| **3. ТИП, ВИД И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** |
| **Вид практики:** Производственная практика |
|
| **Тип практики:**  Исполнительская практика |
|
| **Способ (способы) проведения практики** определяются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. В случае, если стандарт не регламентирует способ проведения практики, то она проводится стационарно или с выездом на предприятие. |

|  |
| --- |
| **4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ** |
| «Исполнительская практика» направления подготовки 08.03.01 Строительство проводится в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильным объектом практики.  В соответствии с календарным учебным графиком практика проводиться на 5 курсе в 9 семестре.  Продолжительность практики составляет – 6 5/6 недели (216 часов) |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РУЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | |
| **ПК-1 Способность выполнять работы по архитектурно-строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения    ПК-1.1 Выполняет подготовку технического задания на разработку раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения** | |
| Знать: ПК-1.1.З.1 | особенности подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения |
| Уметь: ПК-1.1.У.1 | осуществлять подготовку технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения |
| Владеть: ПК-1.1.В.1 | способами подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения |
| **ПК-2 Способность проводить расчетное обоснование и конструирование строительных конструкций зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения    ПК-2.1 Выполняет выбор исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения расчётного обоснования проектных решений здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения** | |
| Знать: ПК-2.1.З.1 | нормативно-техническую документацию для выполнения расчетного обоснования проектных решений с учетом деформативности зданий и основ долговечности и надежности зданий |
| Уметь: ПК-2.1.У.1 | пользоваться действующей нормативной, технической и справочной литературой при выполнении расчетного обоснования проектных решений |
| Владеть: ПК-2.1.В.1 | способами проектирования безопасного строительства зданий и сооружений |
| **ПК-3 Способность выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения    ПК-3.1 Выполняет выбор организационно-технологической схемы возведения здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения в составе проекта организации строительства** | |
| Знать: ПК-3.1.З.1 | работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения |
| Уметь: ПК-3.1.У.1 | организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения |
| Владеть: ПК-3.1.В.1 | способностью организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения |
| **ПК-4 Способность проводить технико-экономическую оценку зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения    ПК-4.1 Выполняет выбор исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения** | |
| Знать: ПК-4.1.З.1 | правила выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания |
| Уметь: ПК-4.1.У.1 | выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования |
| Владеть: ПК-4.1.В.1 | методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАДАНИЙ** | | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | | **Семестр / Курс** | **Часов** | **из них на прктич подгот.** | | **Литература** | **Примечание** | | |
| **1** | **Организационно-подготовительный этап** | |  |  |  | |  |  | | |
| 1.1 | Организационное собрание. Выдача заданий, знакомство с целью и основными этапами практики. Составление совместного рабочего графика проведения практики (КрПА) | | 9 | 0,25 |  | | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 | ПК-3.1.З.1  ПК-3.1.В.1 | | |
| 1.2 | Инструктаж по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасностью, а так же с правилами внутреннего трудового распорядка (КрПА) | | 9 | 0,5 |  | | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 | ПК-3.1.У.1 | | |
| **2** | **Рабочий этап. Получение навыков практической деятельности, сбор материалов и формирование отчета** | |  |  |  | |  |  | | |
| 2.1 | Знакомство с направлением деятельности предприятия. Ознакомление с инфраструктурой предприятия, деятельностью его подразделений служб и отделов, графиком и режимом работы. Выбор и анализ исходной информации для проектирования здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения, согласно специфике предприятия. Выбор и анализ исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения расчётного обоснования проектных решений здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения, согласно специфике предприятия. Выбор и анализ исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения, согласно специфике предприятия. Выбор и анализ исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения, согласно специфике предприятия. Изучение правил охраны труда и организации рабочих (часть 1) (СР) | | 9 | 60 | 30 | | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 | ПК-1.1.З.1  ПК-1.1.У.1  ПК-1.1.В.1  ПК-2.1.З.2  ПК-2.1.У.2  ПК-2.1.В.2  ПК-3.1.З.3  ПК-3.1.У.3  ПК-3.1.В.3  ПК-4.1.З.1  ПК-4.1.У.1  ПК-4.1.В.1 | | |
| 2.2 | Сбор, обработка и систематизация данных и документов, согласно практического задания отчета по практике (часть 2) (СР) | | 9 | 70 | 33 | | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 | ПК-1.1.З.1  ПК-1.1.У.1  ПК-1.1.В.1  ПК-2.1.З.2  ПК-2.1.У.2  ПК-2.1.В.2  ПК-3.1.З.3  ПК-3.1.У.3  ПК-3.1.В.3  ПК-4.1.З.1  ПК-4.1.У.1  ПК-4.1.В.1 | | |
| 2.3 | Формирование и оформление отчёта по практике (часть 1, часть 2) (СР) | | 9 | 67.25 | 36 | | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 | ПК-1.1.З.1  ПК-1.1.У.1  ПК-1.1.В.1  ПК-2.1.З.2  ПК-2.1.У.2  ПК-2.1.В.2  ПК-3.1.З.3  ПК-3.1.У.3  ПК-3.1.В.3  ПК-4.1.З.1  ПК-4.1.У.1  ПК-4.1.В.1 | | |
| **3** | **Промежуточная аттестация** | |  |  |  | |  |  | | |
| 3.1 | Промежуточная аттестация (КрПА) | | 9 | 0,25 |  | | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 | ПК-1.1.З.1  ПК-1.1.У.1  ПК-1.1.В.1  ПК-2.1.З.2  ПК-2.1.У.2  ПК-2.1.В.2  ПК-3.1.З.3  ПК-3.1.У.3  ПК-3.1.В.3  ПК-4.1.З.1  ПК-4.1.У.1  ПК-4.1.В.1 | | |
| 3.2 | Подготовка к сдаче дифференцированного зачета (КрПА) | | 9 | 17.75 |  | | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1 | ПК-1.1.З.1  ПК-1.1.У.1  ПК-1.1.В.1  ПК-2.1.З.2  ПК-2.1.У.2  ПК-2.1.В.2  ПК-3.1.З.3  ПК-3.1.У.3  ПК-3.1.В.3  ПК-4.1.З.1  ПК-4.1.У.1  ПК-4.1.В.1 | | |
|  | | | | | | | | | |  |
| **6.1. Организация самостоятельной работы обучающихся по практике** | | | | | | | | |
| При реализации образовательной программы, часть контактной работы, для которой разработаны методические указания, реализуется в форме самостоятельной работы в соответствии с учебными часами в учебном плане.  Виды самостоятельной работы обучающегося, порядок и сроки ее выполнения:  – изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;  - изучение структуры управления объекта практики;  - выполнение индивидуального задания по практике,  - оформление результатов практики в виде отчета;  – подготовка доклада к собеседованию во время защиты отчета по практике.  Самостоятельная работа студента во время практики направлена на обработку данных, интерпретацию полученных результатов в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием, а так же на подготовку к защите отчета по практике с целью развития знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики. | | | | | | | | |
| **7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ** | | | | | | | | | | |
| **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:** | | | | | | | | | | |
| Этап освоения компетенции | | Показатели сформированности компетенции | | | | Компонент фонда оценочных материалов | | | | |
| Знать: ПК-1.1.З.1 | | особенности подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | | | | вопросы к дифференцированному зачету 1-8 | | | | |
| Уметь: ПК-1.1.У.1 | | осуществлять подготовку технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | | | | индивидуальные задания 1-6 для выполнения обучающимися в период практики | | | | |
| Владеть: ПК-1.1.В.1 | | способами подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | | | | индивидуальные задания 1-16 для выполнения обучающимися в период практики | | | | |
| Знать: ПК-2.1.З.1 | | нормативно-техническую документацию для выполнения расчетного обоснования проектных решений с учетом деформативности зданий и основ долговечности и надежности зданий | | | | вопросы к дифференцированному зачету 9-12 | | | | |
| Уметь: ПК-2.1.У.1 | | пользоваться действующей нормативной, технической и справочной литературой при выполнении расчетного обоснования проектных решений | | | | индивидуальные задания 1-6 для выполнения обучающимися в период практики | | | | |
| Владеть: ПК-2.1.В.1 | | способами проектирования безопасного строительства зданий и сооружений | | | | индивидуальные задания 1-16 для выполнения обучающимися в период практики | | | | |
| Знать: ПК-3.1.З.1 | | работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | | | | вопросы к дифференцированному зачету 13-15 | | | | |
| Уметь: ПК-3.1.У.1 | | организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | | | | индивидуальные задания 1-6 для выполнения обучающимися в период практики | | | | |
| Владеть: ПК-3.1.В.1 | | способностью организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | | | | индивидуальные задания 1-16 для выполнения обучающимися в период практики | | | | |
| Знать: ПК-4.1.З.1 | | правила выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания | | | | вопросы к дифференцированному зачету 15-18 | | | | |
| Уметь: ПК-4.1.У.1 | | выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования | | | | индивидуальные задания 1-6 для выполнения обучающимися в период практики | | | | |
| Владеть: ПК-4.1.В.1 | | методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования | | | | индивидуальные задания 1-16 для выполнения обучающимися в период практики | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Этапы (уровни) формирования компетенций | Показатели сформированности компетенций (результаты обучения) | Шкала оценивания | | | | | | |
| Критерий оценивания на неудовлетворительно | | | Критерий оценивания на удовлетворительно | | Критерий оценивания на хорошо | Критерий оценивания на отлично |
| Знать: ПК-1.1.З.1 | знает особенности подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | не знает особенности подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | | | знает на репродуктивном уровне особенности подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | | знает на аналитическом уровне особенности подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | знает на системном уровне особенности подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения |
| Уметь: ПК-1.1.У.1 | умеет осуществлять подготовку технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | не умеет осуществлять подготовку технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | | | умеет на репродуктивном уровне осуществлять подготовку технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | | умеет на аналитическом уровне осуществлять подготовку технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | умеет на системном уровне осуществлять подготовку технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения |
| Владеть: ПК-1.1.В.1 | владеет способами подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | не владеет способами подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | | | владеет на репродуктивном уровне способами подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | | владеет на аналитическом уровне способами подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | владеет на системном уровне способами подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения |
| Знать: ПК-2.1.З.1 | знает нормативно-техническую документацию для выполнения расчетного обоснования проектных решений с учетом деформативности зданий и основ долговечности и надежности зданий | не знает нормативно-техническую документацию для выполнения расчетного обоснования проектных решений с учетом деформативности зданий и основ долговечности и надежности зданий | | | знает на репродуктивном уровне нормативно-техническую документацию для выполнения расчетного обоснования проектных решений с учетом деформативности зданий и основ долговечности и надежности зданий | | знает на аналитическом уровне нормативно-техническую документацию для выполнения расчетного обоснования проектных решений с учетом деформативности зданий и основ долговечности и надежности зданий | знает на системном уровне нормативно-техническую документацию для выполнения расчетного обоснования проектных решений с учетом деформативности зданий и основ долговечности и надежности зданий |
| Уметь: ПК-2.1.У.1 | умеет пользоваться действующей нормативной, технической и справочной литературой при выполнении расчетного обоснования проектных решений | не умеет пользоваться действующей нормативной, технической и справочной литературой при выполнении расчетного обоснования проектных решений | | | умеет на репродуктивном уровне пользоваться действующей нормативной, технической и справочной литературой при выполнении расчетного обоснования проектных решений | | умеет на аналитическом уровне пользоваться действующей нормативной, технической и справочной литературой при выполнении расчетного обоснования проектных решений | умеет на системном уровне пользоваться действующей нормативной, технической и справочной литературой при выполнении расчетного обоснования проектных решений |
| Владеть: ПК-2.1.В.1 | владеет способами проектирования безопасного строительства зданий и сооружений | не владеет способами проектирования безопасного строительства зданий и сооружений | | | владеет на репродуктивном уровне способами проектирования безопасного строительства зданий и сооружений | | владеет на аналитическом уровне способами проектирования безопасного строительства зданий и сооружений | владеет на системном уровне способами проектирования безопасного строительства зданий и сооружений |
| Знать: ПК-3.1.З.1 | знает работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | не знает работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | | | знает на репродуктивном уровне работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | | знает на аналитическом уровне работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | знает на системном уровне работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения |
| Уметь: ПК-3.1.У.1 | умеет организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | не умеет организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | | | умеет на репродуктивном уровне организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | | умеет на аналитическом уровне организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | умеет на системном уровне организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения |
| Владеть: ПК-3.1.В.1 | владеет способностью организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | не владеет способностью организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | | | владеет на репродуктивном уровне способностью организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | | владеет на аналитическом уровне способностью организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | владеет на системном уровне способностью организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения |
| Знать: ПК-4.1.З.1 | знает правила выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания | не знает правила выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания | | | знает на репродуктивном уровне правила выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания | | знает на аналитическом уровне правила выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания | знает на системном уровне правила выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания |
| Уметь: ПК-4.1.У.1 | умеет выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования | не умеет выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования | | | умеет на репродуктивном уровне выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования | | умеет на аналитическом уровне выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования | умеет на системном уровне выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования |
| Владеть: ПК-4.1.В.1 | владеет методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования | не владеет методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования | | | владеет на репродуктивном уровне методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования | | владеет на аналитическом уровне методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования | владеет на системном уровне методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования |
| **Комплексная оценка сформированности знаний, умений и владений** | | | | | | | | |
| Обозначения | | | Формулировка требований к степени сформированности компетенции | | | | | |
| Цифр. | Оценка | |
| 2 | Неудовлетворительно  (незачтено) | | Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале | | | | | |
|  |  | |  |  | |  | | |
| 3 | Удовлетворительно (зачтено) | | Знает лишь на репродуктивном уровне, имеет представления. Студент знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения. | | | | | |
| 4 | Хорошо (зачтено) | | Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения. | | | | | |
| 5 | Отлично (зачтено) | | Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания практики, его значимость в содержании практики. | | | | | |

|  |
| --- |
| **7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.** |
| **Типовые вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике в форме дифференцированного зачета** 1. Каково назначение предприятия (учреждения, организации), в котором проходила практика?  2. Каковы цели деятельности предприятия (учреждения, организации), в котором проходила практика?  3. Какова структура предприятия (учреждения, организации), в котором проходила практика?  4. Какие основные материалы изучались для написания отчета?  5. Какие знания были приобретены в результате похождения практики?  6. Какие умения и навыки были приобретены или развиты в результате похождения практики?  7. Какие документы, (проекты документов) были составлены в результате похождения практики?  8. Какие приобретены практические навыки работы в коллективе?  9. Какие технологические процессы строительного производства изучались в ходе прохождения практики?  10. Какие методики строительного производства изучались в ходе прохождения практики?  11. Что включают в себя геологические изыскания на строительной площадке?  12. Какие элементы включает в себя стройгенплан объекта строительства?  13. Что включает в себя проект организации строительства (ПОС)?  14. В чем особенность монтажа большепролетных зданий?  15. Отличие монтажа одноэтажных промышленных зданий от многоэтажных промышленных зданий?  16. В чем заключается методика возведения высотных сооружений башен, матч, труб)?  17. В чем отличие ПОС при строительстве объектов в суровых природных условиях?  18. В чем заключается методика построения сетевого графика (сетевой модели) строительства?    **Индивидуальные задания для выполнения обучающимися в период практики (часть 1 отчета)** 1. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, правилами санитарного содержания предприятия. Прохождение предварительного инструктажа по технике безопасности и охране труда на предприятии. Обзорная экскурсия по предприятию.  2. Ознакомление с распределением обязанностей и должностными инструкциями руководителей служб.  3. Ознакомление с учетной информацией, используемой в организации в целях принятия хозяйственных решений и получения оценки эффективности функционирования объектов  4. Изучение работы ведущих отделов: производственно-технического, отдел кадров, смет-но-договорный отдел, отдел охраны труда и техники безопасности.  5. Ознакомление с кадровой политикой; системой подбора кадров, повышения квалификации сотрудников и профориентации, планирования деловой карьеры, переподготовки и повышения квалификации сотрудников  6. Ознакомление с номенклатурой дел организации, порядком формирования дел.    **Индивидуальные задания для выполнения обучающимися в период практики (часть 2 отчета)**   1. Основные требования по расчету и оформлению ПОС и потребности строительства в ресурсах.  2. Основные принципы и сущность поточной организации строительства.  3. Порядок разработки и элементы сетевого графика (сетевой модели).  4. Документация по организации строительства и производства работ.  5. Основные требования к содержанию и оформлению проекта организации строительства.  6. Содержание ПОС при строительстве объектов в суровых природных условиях.  7. Состав и содержание проектов организации строительства.  8. Назначение и виды строительных генеральных планов, их содержание, принципы разработки.  9. Обеспечение качества строительно-монтажных работ.  10.Экологические основы проектных решений.  11.Сетевое нормирование.  12.Методика составления сметной документации, состав и виды смет.  13.Принципы составления сводного сметного расчета.  14.Принципы составления локальных смет в строительстве.  15.Специфические функциональные задачи проектирования пром .предприятий. Проектирование вспомогательных зданий и помещения на пром. предприятиях.  16.Контроль за строительством. Органы надзора и контроля. Контроль качества строительства    Данный перечень заданий и вопросов является типовым (примерным) и может быть дополнен в соответствии с профилем  объекта практики  Руководителем практики от филиала университета или от профильной организации обучающемуся могут быть предложены иные индивидуальные задания для изучения, связанные с профилем обучения и (или) местом прохождения практики. |

|  |
| --- |
| **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.** |
|  |
| **Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.**  Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики прохождения практики.  Текущий контроль представляет собой проверку усвоения материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении практики.  Данный тип контроля позволяет систематически, непосредственно вести контактную работу и постоянного и непрерывного осуществлять мониторинга качества обучения.  К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести собеседование, своевременность выполнения индивидуальных заданий, выданных руководителем практики в соответствии с рабочим графиком.  Промежуточная аттестация, осуществляется в соответствии с календарным графиком. Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций (индикаторов компетенции).  Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет, который проводится в форме защиты отчета руководителю практики. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Методика проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приведена в таблице (выбор в зависимости от видов работ по практике):** | |
| Процедура оценивания | Методические материалы, определяющие процедуру оценивания |
| Собеседование | специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой тематикой, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. |
| Устный опрос | метод контроля, позволяющий не только опрашивать и контролировать знания учащихся, но и сразу же поправлять, повторять и закреплять знания, умения и навыки. |
| Выполнение индивидуального задания | представляет собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов анализа определенной темы, где студент раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, предлагает направления ее решений. |
| Подготовка отчета | умение обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности навыков практического и творческого мышления. |
| Дифференцированный зачет | форма проверки навыков и знаний, а также качества выполнения обучающимися всех видов работ, предусмотренных рабочей программой практики проводится в устной форме. Во время защиты отчета необходимо акцентировать внимание на цели и задачах, которые были решены в процессе практики, следует описать деятельность и особенности предприятия, где проходила практика. Также обучающийся отмечает суть заданий, которые он выполнял. |

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места практики в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей.

**Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках практики, соотнесенные с процедурой оценивания приведены в таблице:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Этапы (уровни) формирования компетенций | Показатели сформированности компетенций (результаты обучения) | Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций | |
| Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
| Знать: ПК-1.1.З.1 | особенности подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | Собеседование, устный опрос | Дифференцированный зачет |
| Уметь: ПК-1.1.У.1 | осуществлять подготовку технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета | Дифференцированный зачет |
| Владеть: ПК-1.1.В.1 | способами подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения | Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета | Дифференцированный зачет |
| Знать: ПК-2.1.З.1 | нормативно-техническую документацию для выполнения расчетного обоснования проектных решений с учетом деформативности зданий и основ долговечности и надежности зданий | Собеседование, устный опрос | Дифференцированный зачет |
| Уметь: ПК-2.1.У.1 | пользоваться действующей нормативной, технической и справочной литературой при выполнении расчетного обоснования проектных решений | Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета | Дифференцированный зачет |
| Владеть: ПК-2.1.В.1 | способами проектирования безопасного строительства зданий и сооружений | Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета | Дифференцированный зачет |
| Знать: ПК-3.1.З.1 | работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | Собеседование, устный опрос | Дифференцированный зачет |
| Уметь: ПК-3.1.У.1 | организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета | Дифференцированный зачет |
| Владеть: ПК-3.1.В.1 | способностью организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения | Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета | Дифференцированный зачет |
| Знать: ПК-4.1.З.1 | правила выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания | Собеседование, устный опрос | Дифференцированный зачет |
| Уметь: ПК-4.1.У.1 | выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования | Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета | Дифференцированный зачет |
| Владеть: ПК-4.1.В.1 | методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования | Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета | Дифференцированный зачет |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ** | | | |
| **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики** | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л1.1 | Абуханов А.З. | Основы архитектуры зданий и сооружений http://znanium.com/catalog/product/1031255 | РИОР : ИНФРА-М, 2019 |
| Л1.2 | Миайлов А.Ю. | Организация строительства. Календарное и сетевое планирование https://znanium.com/catalog/product/1167781 | Инфра-Инженерия, 2020 |
| Л1.3 | Михайлов А.Ю. | Организация строительства. Календарное и сетевое планирование https://znanium.com/catalog/document?id=361671 | Инфра-Инженерия, 2020 |
| Л1.4 | Бычин В. Б., Шубенкова Е. В., Малинин С. В. | Организация и нормирование труда https://znanium.com/catalog/document?id=327866 | ИНФРА-М, 2019 |
| **8.1.2. Дополнительная литература** | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л2.1 | Михайлов А.Ю. | Технология и организация строительства. Практикум https://znanium.com/catalog/document?id=361745 | Инфра-Инженерия, 2020 |
| **8.1.3. Методические разработки, в т.ч. для самостоятельной работы** | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год |
| Л3.1 | Рожков П.В. | Методические указания к исполнительской практике для студентов направления 08.03.01 Строительство. | Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополь, 2021 г. |

|  |  |
| --- | --- |
| **8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимой для освоения практики** | |
| Э1 | ЭБС «Znanium.com» - http://znanium.com/ |
| Э2 | Библиотека ГОСТов и стандартов - http://libgost.ru/ |

|  |
| --- |
| **8.3. Перечень программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по практике** |
| Microsoft Windows Microsoft Office |
| **8.4 Перечень информационных справочных систем** |
| СПС «КонсультантПлюс» |

|  |
| --- |
| 9**. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ** |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.   Кабинет исполнительской практики.   Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия и специализированная мебель:   Доска 1   Стол 1   Парта без скамьи 1   Стул 1   Парта 13   Шкаф 3   Стенд 4   Макет 2   Переносное мультимедийное оборудование   Макет трехэтажного промышленного здания 1   Переносное мультимедийное оборудование       Кабинет для самостоятельной работы.   Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |

|  |
| --- |
| **10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ** |
| На первом организационном собрании необходимо ознакомить студентов с содержанием рабочей программы практики, с порядком и графиком прохождения практики.  В начале прохождения практики, на организационно-подготовительном этапе студентам необходимо:  - оформить задание на практику;  - пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;  - ознакомиться с содержанием рабочей программы практики, правилами и обязанностями практиканта, структурой объекта практики, его подразделений и режимом работы;  - ознакомиться со структурой отчета по практике.  За период прохождения практики студент самостоятельно изучает документацию, связанную с будущей профессиональной деятельностью, учебную, справочную, нормативную и научно-техническую литературу по соответствующим разделам данной программы. Закрепление результатов практики осуществляется путем самостоятельной работы студентов с рекомендуемой литературой в электронно-библиотечной системе.  В ходе прохождения практики студент должен решить все поставленные перед ним задачи и написать отчет о своей деятельности в рамках практики, а также выполненные работы (трудовые действия, трудовые функции), связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося. В отчете должны быть описаны все основные этапы прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием.  По результатам прохождения практики студентом предоставляется руководителю практики отчет, имеющий следующую структуру:  Титульный лист отчета по практике (Приложение 3);  Индивидуальное задание на практику (Приложение 2);  Совместный рабочий график проведения практики (Приложение 1);  Содержание;  Введение (отражает цель и задачи практики, период ее прохождения, объект практики);  Основная часть (состоит из двух частей);  В первой части рассматриваются основные направления деятельности, краткая история развития, миссия, функции и задачи объекта практики , система нормативно-правовых актов, регламентирующая деятельность объекта практики и организационно-распорядительных документов объекта практики.  Во второй части выполняется индивидуальное задание, выданное руководителем практики в рамках научной тематики кафедры и направления подготовки.  Заключение (отражаются краткие выводы по результатам практики).  Список использованной литературы.  Приложения.  Окончательно оформленный и подписанный студентом отчет сдается руководителю практики не позже, чем за 3 дня до защиты. В соответствии с календарным графиком студент обязан явиться на кафедру для защиты отчета. |

|  |
| --- |
| **11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ** |
| Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.  Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками.  В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) на практике предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.  Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.  Освоение практики лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.  Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на вопросы.  Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов, а именно:  - письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);  - устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата). |

Приложение 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ | | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  **«МИРЭА – Российский технологический университет»**  **РТУ МИРЭА**  **Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополе** | | |

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК**

**ПРОВЕДЕНИЯ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ**

студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ формы обучения, обучающегося по направлению подготовки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

профиль \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Неделя** | **Сроки выполнения** | **Этап** | **Отметка о выполнении** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Содержание практики и планируемые результаты согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики от

кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО, ученая степень, ученое звание)

Руководитель практики от

профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО, ученая степень, ученое звание)

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО, ученая степень, ученое звание)

**Согласовано:**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО, ученая степень, ученое звание)

Приложение 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ | | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  **«МИРЭА – Российский технологический университет»**  **РТУ МИРЭА**  **Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополе** | | |
|  | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование кафедры)**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПРАКТИКУ**

(указать вид практики: учебная / производственная)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_-

(указать тип практики в соответствии с учебным планом)

Студенту \_\_\_\_\_\_\_ курса, учебной группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество)

**Место и время практики:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Должность на практике (при наличии):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

1.1. Изучить:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Практически выполнить:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Ознакомиться:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3.ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись ФИО

Руководитель практики от профильной организации

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись ФИО

Задание получил:

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой:

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись ФИО

Проведенные инструктажи:

Охрана труда: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Инструктирующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка, должность

Инструктируемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка, должность

Техника безопасности: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Инструктирующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка, должность

Инструктируемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Пожарная безопасность: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Инструктирующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка, должность

Инструктируемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Инструктирующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка, должность

Инструктируемый \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

С правилами внутреннего распорядка ознакомлен: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Подпись Расшифровка

Приложение 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ | | |
| Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  высшего образования  **«МИРЭА – Российский технологический университет»**  **РТУ МИРЭА**  **Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополе** | | |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(**наименование кафедры**)**

**ОТЧЕТ ПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПРАКТИКЕ**

(указать вид практики: учебная / производственная)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать тип практики в соответствии с учебным планом)

приказ филиала РТУ МИРЭА в г. Ставрополе о направлении на практику

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Отчет представлен к

рассмотрению:

Студент группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и расшифровка подписи)

Отчет утвержден.

Допущен к защите:

Отчет защищен с оценкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики от

кафедры «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и расшифровка подписи)

Руководитель практики от

профильной организации «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись и расшифровка подписи)

МП

Ставрополь, 20\_\_