

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МИРЭА – Российский технологический университет»
РТУ МИРЭА
Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополе**

СОГЛАСОВАНО

Учебно-методический совет филиала
РТУ МИРЭА в г. Ставрополе

«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Е.Н. Дискаева

«___» _____ 20__ г.

Исполнительская практика рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой **Кафедра Промышленных технологий**

Учебный план **08.03.01 Строительство**

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **Очно-заочная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **216**

в том числе:

контактная работа **1**

самостоятельная работа **197.25**

из них на практ. подготовку **99**

часов на контроль **17.75**

Виды контроля в семестрах:

Дифференцированный зачет (9 семестр)

Распределение часов практики по семестрам

Вид занятий	№ семестров, число учебных недель в семестрах																					
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		Итого	
	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП
Лекции																						
Практические																						
Лабораторные																						
Контактная раб. в период аттестации																	1	1			1	1
Часы на контроль																	17.75	17.75			17.75	17.75
Контактная работа																	1	1			1	1
Самостоятельная работа																	197.25	197.25			197.25	197.25
из них на практ. подготовку																	99	99			99	99
Итого																	216	216			216	216

Программу составил(и):

К.т.н., доцент, зав. кафедрой, Рожков П.В.

Рабочая программа практики

Исполнительская практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 08.03.01 Строительство (приказ Минобрнауки России от 31.05.2017 г. № 481)

составлена на основании учебного плана:

Направление подготовки 08.03.01 Строительство

утвержденного учёным советом Протокол от «28» февраля 2023 г. №7

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра промышленных технологий

Протокол от « 22 » 12 2022 г. № 6

Срок действия программы: **2023-2028** уч.г.

Зав. Кафедрой: **Рожков П.В., к.т.н., доцент**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1	«Исполнительская практика» имеет своей целью сформировать, закрепить теоретические знания по изученным дисциплинам, ознакомить бакалавров с характером и особенностями их будущей профессии, а также освоить профессиональные компетенции по направлению подготовки и развить практические навыки и компетенции, предусмотренные данной программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01 Строительство с учетом специфики направленности подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Индекс:	Б2.В.03(П)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Технология возведения зданий и сооружений Железобетонные и каменные конструкции Архитектура зданий и сооружений Металлические конструкции Организация, планирование и управление в строительстве
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ТИП, ВИД И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
Вид практики:	Производственная практика
Тип практики:	Исполнительская практика
Способ (способы) проведения практики определяются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. В случае, если стандарт не регламентирует способ проведения практики, то она проводится стационарно или с выездом на предприятие.	

4. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
«Исполнительская практика» направления подготовки 08.03.01 Строительство проводится в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильным объектом практики.	
В соответствии с календарным учебным графиком практика проводится на 5 курсе в 9 семестре.	
Продолжительность практики составляет – 6 5/6 недели (216 часов)	

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-1 Способность выполнять работы по архитектурно-строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения	
ПК-1.1 Выполняет подготовку технического задания на разработку раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения	
Знать: ПК-1.1.3.1	особенности подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения
Уметь: ПК-1.1.У.1	осуществлять подготовку технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения
Владеть: ПК-1.1.В.1	способами подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения
ПК-2 Способность проводить расчетное обоснование и конструирование строительных конструкций зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения	
ПК-2.1 Выполняет выбор исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения расчётного обоснования проектных решений здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения	
Знать: ПК-2.1.3.1	нормативно-техническую документацию для выполнения расчетного обоснования проектных решений с учетом деформативности зданий и основ долговечности и надежности зданий
Уметь: ПК-2.1.У.1	пользоваться действующей нормативной, технической и справочной литературой при выполнении расчетного обоснования проектных решений

Владеть: ПК-2.1.В.1	способами проектирования безопасного строительства зданий и сооружений
ПК-3 Способность выполнять работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения	
ПК-3.1 Выполняет выбор организационно-технологической схемы возведения здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения в составе проекта организации строительства	
Знать: ПК-3.1.3.1	работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения
Уметь: ПК-3.1.У.1	организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения
Владеть: ПК-3.1.В.1	способностью организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения
ПК-4 Способность проводить технико-экономическую оценку зданий (сооружений) промышленного и гражданского назначения	
ПК-4.1 Выполняет выбор исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения	
Знать: ПК-4.1.3.1	правила выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания
Уметь: ПК-4.1.У.1	выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования
Владеть: ПК-4.1.В.1	методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ЗАДАНИЙ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	из них на практич. подгот.	Литература	Примечание
1	Организационно-подготовительный этап					
1.1	Организационное собрание. Выдача заданий, знакомство с целью и основными этапами практики. Составление совместного рабочего графика проведения практики (КрПА)	9	0,25		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1	ПК-3.1.3.1 ПК-3.1.В.1
1.2	Инструктаж по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасностью, а так же с правилами внутреннего трудового распорядка (КрПА)	9	0,5		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1	ПК-3.1.У.1
2	Рабочий этап. Получение навыков практической деятельности, сбор материалов и формирование отчета					
2.1	Знакомство с направлением деятельности предприятия. Ознакомление с инфраструктурой предприятия, деятельностью его подразделений служб и отделов, графиком и режимом работы. Выбор и анализ исходной информации для проектирования здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения, согласно специфике предприятия. Выбор и анализ исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения расчётного обоснования проектных решений здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения, согласно специфике предприятия. Выбор и анализ исходной информации и нормативно-технических документов для организационно-технологического проектирования здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения, согласно специфике предприятия. Выбор и анализ исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения, согласно специфике	9	60	30	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1	ПК-1.1.3.1 ПК-1.1.У.1 ПК-1.1.В.1 ПК-2.1.3.2 ПК-2.1.У.2 ПК-2.1.В.2 ПК-3.1.3.3 ПК-3.1.У.3 ПК-3.1.В.3 ПК-4.1.3.1 ПК-4.1.У.1 ПК-4.1.В.1

	предприятия. Изучение правил охраны труда и организации рабочих (часть 1) (СР)					
2.2	Сбор, обработка и систематизация данных и документов, согласно практического задания отчета по практике (часть 2) (СР)	9	70	33	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1	ПК-1.1.3.1 ПК-1.1.У.1 ПК-1.1.В.1 ПК-2.1.3.2 ПК-2.1.У.2 ПК-2.1.В.2 ПК-3.1.3.3 ПК-3.1.У.3 ПК-3.1.В.3 ПК-4.1.3.1 ПК-4.1.У.1 ПК-4.1.В.1
2.3	Формирование и оформление отчёта по практике (часть 1, часть 2) (СР)	9	67.25	36	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1	ПК-1.1.3.1 ПК-1.1.У.1 ПК-1.1.В.1 ПК-2.1.3.2 ПК-2.1.У.2 ПК-2.1.В.2 ПК-3.1.3.3 ПК-3.1.У.3 ПК-3.1.В.3 ПК-4.1.3.1 ПК-4.1.У.1 ПК-4.1.В.1
3	Промежуточная аттестация					
3.1	Промежуточная аттестация (КрПА)	9	0,25		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1	ПК-1.1.3.1 ПК-1.1.У.1 ПК-1.1.В.1 ПК-2.1.3.2 ПК-2.1.У.2 ПК-2.1.В.2 ПК-3.1.3.3 ПК-3.1.У.3 ПК-3.1.В.3 ПК-4.1.3.1 ПК-4.1.У.1 ПК-4.1.В.1
3.2	Подготовка к сдаче дифференцированного зачета (КрПА)	9	17.75		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л2.1 Л3.1	ПК-1.1.3.1 ПК-1.1.У.1 ПК-1.1.В.1 ПК-2.1.3.2 ПК-2.1.У.2 ПК-2.1.В.2 ПК-3.1.3.3 ПК-3.1.У.3 ПК-3.1.В.3 ПК-4.1.3.1 ПК-4.1.У.1 ПК-4.1.В.1

6.1. Организация самостоятельной работы обучающихся по практике

При реализации образовательной программы, часть контактной работы, для которой разработаны методические указания, реализуется в форме самостоятельной работы в соответствии с учебными часами в учебном плане.

Виды самостоятельной работы обучающегося, порядок и сроки ее выполнения:

– изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

- изучение структуры управления объекта практики;

- выполнение индивидуального задания по практике,

- оформление результатов практики в виде отчета;

– подготовка доклада к собеседованию во время защиты отчета по практике.

Самостоятельная работа студента во время практики направлена на обработку данных, интерпретацию полученных результатов в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием, а так же на подготовку к защите отчета по практике с целью развития знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ		
7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:		
Этап освоения компетенции	Показатели сформированности компетенции	Компонент фонда оценочных материалов
Знать: ПК-1.1.3.1	особенности подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения	вопросы к дифференцированному зачету 1-8
Уметь: ПК-1.1.У.1	осуществлять подготовку технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения	индивидуальные задания 1-6 для выполнения обучающимися в период практики
Владеть: ПК-1.1.В.1	способами подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения	индивидуальные задания 1-16 для выполнения обучающимися в период практики
Знать: ПК-2.1.3.1	нормативно-техническую документацию для выполнения расчетного обоснования проектных решений с учетом деформативности зданий и основ долговечности и надежности зданий	вопросы к дифференцированному зачету 9-12
Уметь: ПК-2.1.У.1	пользоваться действующей нормативной, технической и справочной литературой при выполнении расчетного обоснования проектных решений	индивидуальные задания 1-6 для выполнения обучающимися в период практики
Владеть: ПК-2.1.В.1	способами проектирования безопасного строительства зданий и сооружений	индивидуальные задания 1-16 для выполнения обучающимися в период практики
Знать: ПК-3.1.3.1	работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения	вопросы к дифференцированному зачету 13-15
Уметь: ПК-3.1.У.1	организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения	индивидуальные задания 1-6 для выполнения обучающимися в период практики
Владеть: ПК-3.1.В.1	способностью организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения	индивидуальные задания 1-16 для выполнения обучающимися в период практики
Знать: ПК-4.1.3.1	правила выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания	вопросы к дифференцированному зачету 15-18
Уметь: ПК-4.1.У.1	выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования	индивидуальные задания 1-6 для выполнения обучающимися в период практики
Владеть: ПК-4.1.В.1	методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам	индивидуальные задания 1-16 для выполнения обучающимися в период

	проектирования для составления отчета по объекту проектирования	практики
--	---	----------

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

[illegible]

[illegible]

	для составления отчета по объекту проектирования	объекту проектирования	составления отчета по объекту проектирования	составления отчета по объекту проектирования	составления отчета по объекту проектирования
Владеть: ПК-4.1.B.1	владеет методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования	не владеет методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования	владеет на репродуктивном уровне методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования	владеет на аналитическом уровне методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования	владеет на системном уровне методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования
Комплексная оценка сформированности знаний, умений и владений					
Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции			
Цифр.	Оценка				
2	Неудовлетворительно (незачтено)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале			
3	Удовлетворительно (зачтено)	Знает лишь на репродуктивном уровне, имеет представления. Студент знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.			
4	Хорошо (зачтено)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.			
5	Отлично (зачтено)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания практики, его значимость в содержании практики.			

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.	
Типовые вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике в форме дифференцированного зачета	
1. Каково назначение предприятия (учреждения, организации), в котором проходила практика? 2. Каковы цели деятельности предприятия (учреждения, организации), в котором проходила практика? 3. Какова структура предприятия (учреждения, организации), в котором проходила практика? 4. Какие основные материалы изучались для написания отчета? 5. Какие знания были приобретены в результате прохождения практики? 6. Какие умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики? 7. Какие документы, (проекты документов) были составлены в результате прохождения практики? 8. Какие приобретены практические навыки работы в коллективе? 9. Какие технологические процессы строительного производства изучались в ходе прохождения практики? 10. Какие методики строительного производства изучались в ходе прохождения практики? 11. Что включают в себя геологические изыскания на строительной площадке? 12. Какие элементы включает в себя стройгенплан объекта строительства? 13. Что включает в себя проект организации строительства (ПОС)? 14. В чем особенность монтажа большепролетных зданий? 15. Отличие монтажа одноэтажных промышленных зданий от многоэтажных промышленных зданий? 16. В чем заключается методика возведения высотных сооружений башен, матч, труб)? 17. В чем отличие ПОС при строительстве объектов в суровых природных условиях? 18. В чем заключается методика построения сетевого графика (сетевой модели) строительства?	
Индивидуальные задания для выполнения обучающимися в период практики (часть 1 отчета)	
1. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, правилами санитарного содержания предприятия. Прохождение предварительного инструктажа по технике безопасности и охране труда	

на предприятии. Обзорная экскурсия по предприятию.

2. Ознакомление с распределением обязанностей и должностными инструкциями руководителей служб.
3. Ознакомление с учетной информацией, используемой в организации в целях принятия хозяйственных решений и получения оценки эффективности функционирования объектов
4. Изучение работы ведущих отделов: производственно-технического, отдел кадров, смет-но-договорной отдел, отдел охраны труда и техники безопасности.
5. Ознакомление с кадровой политикой; системой подбора кадров, повышения квалификации сотрудников и профориентации, планирования деловой карьеры, переподготовки и повышения квалификации сотрудников
6. Ознакомление с номенклатурой дел организации, порядком формирования дел.

Индивидуальные задания для выполнения обучающимися в период практики (часть 2 отчета)

1. Основные требования по расчету и оформлению ПОС и потребности строительства в ресурсах.
2. Основные принципы и сущность поточной организации строительства.
3. Порядок разработки и элементы сетевого графика (сетевой модели).
4. Документация по организации строительства и производства работ.
5. Основные требования к содержанию и оформлению проекта организации строительства.
6. Содержание ПОС при строительстве объектов в суровых природных условиях.
7. Состав и содержание проектов организации строительства.
8. Назначение и виды строительных генеральных планов, их содержание, принципы разработки.
9. Обеспечение качества строительно-монтажных работ.
10. Экологические основы проектных решений.
11. Сетевое нормирование.
12. Методика составления сметной документации, состав и виды смет.
13. Принципы составления сводного сметного расчета.
14. Принципы составления локальных смет в строительстве.
15. Специфические функциональные задачи проектирования пром. предприятий. Проектирование вспомогательных зданий и помещения на пром. предприятиях.
16. Контроль за строительством. Органы надзора и контроля. Контроль качества строительства

Данный перечень заданий и вопросов является типовым (примерным) и может быть дополнен в соответствии с профилем объекта практики

Руководителем практики от филиала университета или от профильной организации обучающемуся могут быть предложены иные индивидуальные задания для изучения, связанные с профилем обучения и (или) местом прохождения практики.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики прохождения практики.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении практики.

Данный тип контроля позволяет систематически, непосредственно вести контактную работу и постоянного и непрерывного осуществлять мониторинга качества обучения.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести собеседование, своевременность выполнения индивидуальных заданий, выданных руководителем практики в соответствии с рабочим графиком.

Промежуточная аттестация, осуществляется в соответствии с календарным графиком. Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций (индикаторов компетенции).

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет, который проводится в форме защиты отчета руководителю практики.

Методика проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приведена в таблице (выбор в зависимости от видов работ по практике):	
Процедура оценивания	Методические материалы, определяющие процедуру оценивания
Собеседование	специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой тематикой, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
Устный опрос	метод контроля, позволяющий не только опрашивать и контролировать знания учащихся, но и сразу же поправлять, повторять и закреплять знания, умения и навыки.
Выполнение индивидуального задания	представляет собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов анализа определенной темы, где студент раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, предлагает направления ее решений.
Подготовка отчета	умение обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности навыков практического и творческого мышления.
Дифференцированный зачет	форма проверки навыков и знаний, а также качества выполнения обучающимися всех видов работ, предусмотренных рабочей программой практики проводится в устной форме. Во время защиты отчета необходимо акцентировать внимание на цели и задачах, которые были решены в процессе практики, следует описать деятельность и особенности предприятия, где проходила практика. Также обучающийся отмечает суть заданий, которые он выполнял.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места практики в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках практики, соотнесенные с процедурой оценивания приведены в таблице:

Этапы (уровни) формирования компетенций	Показатели сформированности компетенций (результаты обучения)	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знать: ПК-1.1.3.1	особенности подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения	Собеседование, устный опрос	Дифференцированный зачет
Уметь: ПК-1.1.У.1	осуществлять подготовку технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	Дифференцированный зачет
Владеть: ПК-1.1.В.1	способами подготовки технического задания на разработку архитектурно-строительного раздела проектной документации здания (сооружения) промышленного и гражданского назначения	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	Дифференцированный зачет
Знать: ПК-2.1.3.1	нормативно-техническую документацию для выполнения расчетного обоснования проектных решений с учетом деформативности зданий и основ долговечности и надежности зданий	Собеседование, устный опрос	Дифференцированный зачет
Уметь: ПК-2.1.У.1	пользоваться действующей нормативной, технической и справочной литературой при выполнении расчетного обоснования проектных решений	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	Дифференцированный зачет
Владеть: ПК-2.1.В.1	способами проектирования безопасного строительства зданий и сооружений	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	Дифференцированный зачет
Знать: ПК-3.1.3.1	работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского	Собеседование, устный опрос	Дифференцированный зачет

	назначения		
Уметь: ПК-3.1.У.1	организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	Дифференцированный зачет
Владеть: ПК-3.1.В.1	способностью организовывать работы по организационно-технологическому проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	Дифференцированный зачет
Знать: ПК-4.1.3.1	правила выбора исходной информации и нормативно-технических документов для выполнения технико-экономической оценки здания	Собеседование, устный опрос	Дифференцированный зачет
Уметь: ПК-4.1.У.1	выполнять и оформлять расчеты экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	Дифференцированный зачет
Владеть: ПК-4.1.В.1	методами выполнения и оформления расчетов экономических показателей по объектам проектирования для составления отчета по объекту проектирования	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	Дифференцированный зачет

8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Абуханов А.З.	Основы архитектуры зданий и сооружений http://znanium.com/catalog/product/1031255	РИОР : ИНФРА-М, 2019
Л1.2	Мияйлов А.Ю.	Организация строительства. Календарное и сетевое планирование https://znanium.com/catalog/product/1167781	Инфра-Инженерия, 2020
Л1.3	Михайлов А.Ю.	Организация строительства. Календарное и сетевое планирование https://znanium.com/catalog/document?id=361671	Инфра-Инженерия, 2020
Л1.4	Бычин В. Б., Шубенкова Е. В., Малинин С. В.	Организация и нормирование труда https://znanium.com/catalog/document?id=327866	ИНФРА-М, 2019

8.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Михайлов А.Ю.	Технология и организация строительства. Практикум https://znanium.com/catalog/document?id=361745	Инфра-Инженерия, 2020

8.1.3. Методические разработки, в т.ч. для самостоятельной работы

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Рожков П.В.	Методические указания к исполнительской практике для студентов направления 08.03.01 Строительство.	Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополь, 2023 г.

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимой для освоения практики

Э1	ЭБС «Znanium.com» - http://znanium.com/
Э2	Библиотека ГОСТов и стандартов - http://libgost.ru/

8.3. Перечень программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по практике

Microsoft Windows Microsoft Office

8.4 Перечень информационных справочных систем

СПС «КонсультантПлюс»

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Кабинет исполнительской практики.

Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия и специализированная мебель:

Доска 1

Стол 1

Парта без скамьи 1

Стул 1

Парта 13

Шкаф 3

Стенд 4

Макет 2

Переносное мультимедийное оборудование

Макет трехэтажного промышленного здания 1

Переносное мультимедийное оборудование

Кабинет для самостоятельной работы.

Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

На первом организационном собрании необходимо ознакомить студентов с содержанием рабочей программы практики, с порядком и графиком прохождения практики.

В начале прохождения практики, на организационно-подготовительном этапе студентам необходимо:

- оформить задание на практику;
- пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;
- ознакомиться с содержанием рабочей программы практики, правилами и обязанностями практиканта, структурой объекта практики, его подразделений и режимом работы;
- ознакомиться со структурой отчета по практике.

За период прохождения практики студент самостоятельно изучает документацию, связанную с будущей профессиональной деятельностью, учебную, справочную, нормативную и научно-техническую литературу по соответствующим разделам данной программы. Закрепление результатов практики осуществляется путем самостоятельной работы студентов с рекомендуемой литературой в электронно-библиотечной системе.

В ходе прохождения практики студент должен решить все поставленные перед ним задачи и написать отчет о своей деятельности в рамках практики, а также выполненные работы (трудовые действия, трудовые функции), связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося. В отчете должны быть описаны все основные этапы прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием.

По результатам прохождения практики студентом предоставляется руководителю практики отчет, имеющий следующую структуру:

Титульный лист отчета по практике (Приложение 3);

Индивидуальное задание на практику (Приложение 2);

Совместный рабочий график проведения практики (Приложение 1);

Содержание;

Введение (отражает цель и задачи практики, период ее прохождения, объект практики);

Основная часть (состоит из двух частей);

В первой части рассматриваются основные направления деятельности, краткая история развития, миссия, функции и задачи объекта практики, система нормативно-правовых актов, регламентирующая деятельность объекта практики и организационно-распорядительных документов объекта практики.

Во второй части выполняется индивидуальное задание, выданное руководителем практики в рамках научной тематики кафедры и направления подготовки.

Заключение (отражаются краткие выводы по результатам практики).

Список использованной литературы.

Приложения.

Окончательно оформленный и подписанный студентом отчет сдается руководителю практики не позже, чем за 3 дня до защиты. В соответствии с календарным графиком студент обязан явиться на кафедру для защиты отчета.

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) на практике предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиа материалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение практики лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на вопросы.

Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИРЭА – Российский технологический университет»

РТУ МИРЭА

Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополе

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК

ПРОВЕДЕНИЯ _____ ПРАКТИКИ

студента _____ курса группы _____ формы
обучения, обучающегося по направлению подготовки _____

профиль _____

Неделя	Сроки выполнения	Этап	Отметка о выполнении

Содержание практики и планируемые результаты согласованы с руководителем
практики от профильной организации.

Руководитель практики от
кафедры _____

(подпись)

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Руководитель практики от
профильной организации _____

(подпись)

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Обучающийся _____

(подпись)

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

Согласовано:

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИРЭА – Российский технологический университет»

РТУ МИРЭА

Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополе

(наименование кафедры)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ
(указать вид практики: учебная / производственная)

(указать тип практики в соответствии с учебным планом)

Студенту _____ курса, учебной группы _____

(фамилия, имя и отчество)

Место и время практики: _____

Должность на практике (при наличии): _____

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1.1. Изучить: _____

1.2. Практически выполнить: _____

1.3. Ознакомиться: _____

2. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ: _____

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ _____

Руководитель практики от кафедры

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
подпись ФИО

Руководитель практики от профильной организации

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
подпись ФИО

Задание получил:

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
подпись ФИО

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой:

«__» _____ 20__ г. _____ (_____)
подпись ФИО

Проведенные инструктажи:

Охрана труда:

«__» _____ 20__ г.

Инструктирующий

Подпись

(_____)

Расшифровка, должность

Инструктируемый

Подпись

(_____)

Расшифровка, должность

Техника безопасности:

«__» _____ 20__ г.

Инструктирующий

Подпись

(_____)

Расшифровка, должность

Инструктируемый

Подпись

(_____)

Расшифровка

Пожарная безопасность:

«__» _____ 20__ г.

Инструктирующий

Подпись

(_____)

Расшифровка, должность

Инструктируемый

Подпись

(_____)

Расшифровка

_____ «__» _____ 20__ г.

Инструктирующий

Подпись

(_____)

Расшифровка, должность

Инструктируемый

Подпись

(_____)

Расшифровка

С правилами внутреннего распорядка ознакомлен:

«__» _____ 20__ г.

Подпись

(_____)

Расшифровка



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«МИРЭА – Российский технологический университет»

РТУ МИРЭА

Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополе

(наименование кафедры)

ОТЧЕТ ПО _____ ПРАКТИКЕ

(указать вид практики: учебная / производственная)

(указать тип практики в соответствии с учебным планом)

приказ филиала РТУ МИРЭА в г. Ставрополе о направлении на практику
от «__» _____ 20__ г. № _____

Отчет представлен к
рассмотрению:

Студент группы _____ «__» _____ 20__ г. _____
(подпись и расшифровка подписи)

Отчет утвержден.
Допущен к защите:

Отчет защищен с оценкой _____ «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от
кафедры

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись и расшифровка подписи)

Руководитель практики от
профильной организации

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись и расшифровка подписи)

МП

Ставрополь, 20__

