МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«МИРЭА – Российский технологический университет»
РТУ МИРЭА
Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополе

СОГЛАСОВАНО
Учебно-методический совет
филиалаРТУ МИРЭА в г. Ставрополе
_____

«___» _____20__ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ Е.Н. Дискаева

«___» _____20__ г.

Преддипломная практика
рабочая программа практики

Закреплена за **Кафедра информационных технологий**

Направление 38.03.05 Бизнес-информатика

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очно-заочная**

Общая трудоемкость **9 ЗЕТ**

Часов по учебному плану **324**
в том числе:
контактная работа **1**
самостоятельная работа **305,25**
из них на практ. подготовку **153**
часов на контроль **17.75**

Виды контроля в семестрах:
Дифференцированный зачет (9 семестр))

Распределение часов практики по семестрам

Вид занятий	№ семестров, число учебных недель в семестрах																					
	1		2		3		4		5		6		7		8		9		10		Итого	
	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП	УП	РПП
Лекции																						
Практические																						
Лабораторные																						
Контактная раб. в период аттестации																	0,25	0,25			0,25	0,25
Часы на контроль																	17.75	17.75			17.75	17.75
Контактная работа																	0,75	0,75			0,75	0,75
Самостоятельная работа																	305,25	305,25			305,25	305,25
из них на практ. подготовку																	153	153			153	153
Итого																	324	324			324	324

Программу составил(и):
к.т.н, зав. кафедрой, Чеканов В.С.

Рабочая программа практики
Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС:
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика (приказ Минобрнауки России от 29.07.2020 г. № 838)

составлена на основании учебного плана:
Направление 38.03.05 Бизнес-информатика

утвержденного учёным советом «31» марта 2021 г.

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры
Кафедра информационных технологий

Протокол от«22» марта 2021 г. № 8
Срок действия программы: **2022-2023** уч.г.
зав. кафедрой: **Чеканов В.С.**

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1.1	«Преддипломная практика» имеет своей целью сформировать, закрепить теоретические знания по изученным дисциплинам, ознакомить бакалавров с характером и особенностями их будущей профессии, а также освоить универсальные и общепрофессиональные компетенции по направлению подготовки и развить практические навыки и компетенции, предусмотренные данной программой в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика с учетом специфики направленности подготовки. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Индекс:	Б2.В.02(П)
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Веб-программирование Базы данных Методология и инструментарий моделирования бизнес-процессов Проектный практикум
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

3. ТИП, ВИД И СПОСОБ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
Вид практики:	Производственная практика
Тип практики:	Преддипломная практика
Способ (способы) проведения практики определяются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. В случае, если стандарт не регламентирует способ проведения практики, то она проводится стационарно или с выездом на предприятие.	

4.МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ
«Преддипломная практика» направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика проводится в организациях и учреждениях по профилю подготовки. В соответствии с календарным учебным графиком практика проводится на 5 курсе в 9 семестре. Продолжительность практики составляет 4 4/6 недели (324 часов).

5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РУЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
ПК-1 Способен руководить поставками инфокоммуникационных систем и их составляющих **ПК-1.1 Анализирует информацию по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам**	
Знать: ПК-1.1.З.1	методы поиска, анализа и оценки информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам
Уметь: ПК-1.1.У.1	анализировать информацию по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам
Владеть: ПК-1.1.В.1	навыками анализа информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам
ПК-2 Способен управлять информационными ресурсами организации **ПК-2.1 Выполняет работы по организации создания и наполнения контента**	
Знать: ПК-2.1.З.1	методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов
Уметь: ПК-2.1.У.1	выполнять работы по организации создания и наполнения контента
Владеть: ПК-2.1.В.1	навыками выполнения работ по организации создания и наполнения контента
ПК-2.2 Управляет информацией из различных источников	

Знать: ПК-2.2.З.1	методы и программные средства поиска, оценки и управления информацией в электронном бизнесе
Уметь: ПК-2.2.У.1	управлять информацией из различных источников
Владеть: ПК-2.2.В.1	навыками управления информацией из различных источников
ПК-2.3 Выполняет работы по модернизации и продвижению контента	
Знать: ПК-2.3.З.1	методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов
Уметь: ПК-2.3.У.1	выполнять работы по модернизации и продвижению контента
Владеть: ПК-2.3.В.1	навыками выполнения работ по модернизации и продвижению контента
ПК-3 Способен выполнять и контролировать работы по созданию (модификации) и сопровождению информационных систем для бизнеса **ПК-3.1 Определяет первоначальные требования к информационной системе**	
Знать: ПК-3.1.З.1	принципы выявления информационных потребностей пользователя, особенности формулировки требований к информационной системе для бизнеса
Уметь: ПК-3.1.У.1	определять первоначальные требования к информационной системе для бизнеса
Владеть: ПК-3.1.В.1	навыками определения первоначальных требований к информационной системе для бизнеса
ПК-3.2 Определяет возможности реализации требований к информационной системе	
Знать: ПК-3.2.З.1	критерии оценки, особенности и средства разработки и сопровождения информационных систем для бизнеса
Уметь: ПК-3.2.У.1	определить возможности реализации требований к информационной системе для бизнеса
Владеть: ПК-3.2.В.1	навыками определения возможности реализации требований к информационной системе для бизнеса

6. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ ВЫПОЛНЯЕМЫХ ЗАДАНИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Из них на практ. подготовку	Литература	Примечание
1	**Организационно-подготовительный этап**					
1.1	Организационное собрание. Выдача заданий, знакомство с целью и основными этапами практики. Составление совместного рабочего графика проведения практики. (КрПА)	9	3.75		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	ПК-3.1.З.1
1.2	Инструктаж по технике безопасности и охране труда, пожарной безопасностью, а также с правилами внутреннего трудового распорядка. (КрПА)	9	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	ПК-3.1.З.1
2	**Рабочий этап. Получение навыков практической деятельности, сбор материалов и формирование отчета**					
2.1	Сбор и систематизация материала в соответствии с заданием. Выполнение заданий преддипломной практики (СР)	9	60	40	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	ПК-1.1.З.1 ПК-1.1.У.1 ПК-1.1.В.1 ПК-2.1.З.1 ПК-2.1.У.1 ПК-2.1.В.1 ПК-2.2.З.1 ПК-2.2.У.1 ПК-2.2.В.1 ПК-2.3.З.1 ПК-2.3.У.1 ПК-2.3.В.1 ПК-3.1.З.1 ПК-3.1.У.1 ПК-3.1.В.1 ПК-3.2.З.1 ПК-3.2.У.1 ПК-3.2.В.1
2.2	Изучение учебной, научной и методической литературы, нормативной литературы в соответствии с индивидуальным заданием к	9	70	40	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	ПК-1.1.З.1 ПК-1.1.У.1 ПК-1.1.В.1

	практике (СР)				Л3.1	ПК-2.1.З.1 ПК-2.1.У.1 ПК-2.1.В.1 ПК-2.2.З.1 ПК-2.2.У.1 ПК-2.2.В.1 ПК-2.3.З.1 ПК-2.3.У.1 ПК-2.3.В.1 ПК-3.1.З.1 ПК-3.1.У.1 ПК-3.1.В.1 ПК-3.2.З.1 ПК-3.2.У.1 ПК-3.2.В.1
2.3	Анализ информации, систематизированной в ходе исследования, выполнение индивидуального задания к практике (СР)	9	135	63	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	ПК-1.1.З.1 ПК-1.1.У.1 ПК-1.1.В.1 ПК-2.1.З.1 ПК-2.1.У.1 ПК-2.1.В.1 ПК-2.2.З.1 ПК-2.2.У.1 ПК-2.2.В.1 ПК-2.3.З.1 ПК-2.3.У.1 ПК-2.3.В.1 ПК-3.1.З.1 ПК-3.1.У.1 ПК-3.1.В.1 ПК-3.2.З.1 ПК-3.2.У.1 ПК-3.2.В.1
2.4	Формирование и оформление отчёта по практике (СР)	9	40.25	10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1	ПК-1.1.З.1 ПК-1.1.У.1 ПК-1.1.В.1 ПК-2.1.З.1 ПК-2.1.У.1 ПК-2.1.В.1 ПК-2.2.З.1 ПК-2.2.У.1 ПК-2.2.В.1 ПК-2.3.З.1 ПК-2.3.У.1 ПК-2.3.В.1 ПК-3.1.З.1 ПК-3.1.У.1 ПК-3.1.В.1 ПК-3.2.З.1 ПК-3.2.У.1 ПК-3.2.В.1
3	**Промежуточная аттестация**					
3.1	Контактная работа в период аттестации (КрПА)	9	0.25		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	ПК-1.1.З.1 ПК-1.1.У.1 ПК-1.1.В.1 ПК-2.1.З.1 ПК-2.1.У.1 ПК-2.1.В.1 ПК-2.2.З.1 ПК-2.2.У.1 ПК-2.2.В.1 ПК-2.3.З.1 ПК-2.3.У.1 ПК-2.3.В.1 ПК-3.1.З.1 ПК-3.1.У.1 ПК-3.1.В.1 ПК-3.2.З.1

						ПК-3.2.У.1 ПК-3.2.В.1
3.2	Подготовка к сдаче дифференцированного зачета (КрПА)	9	17.75		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3	ПК-1.1.З.1 ПК-1.1.У.1 ПК-1.1.В.1 ПК-2.1.З.1 ПК-2.1.У.1 ПК-2.1.В.1 ПК-2.2.З.1 ПК-2.2.У.1 ПК-2.2.В.1 ПК-2.3.З.1 ПК-2.3.У.1 ПК-2.3.В.1 ПК-3.1.З.1 ПК-3.1.У.1 ПК-3.1.В.1 ПК-3.2.З.1 ПК-3.2.У.1 ПК-3.2.В.1

6.1. Организация самостоятельной работы обучающихся по практике

При реализации образовательной программы, часть контактной работы, для которой разработаны методические указания, реализуется в форме самостоятельной работы в соответствии с учебными часами в учебном плане.

Виды самостоятельной работы обучающегося, порядок и сроки ее выполнения:

– изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;

- изучение структуры управления объекта практики;
- выполнение индивидуального задания по практике,
- оформление результатов практики в виде отчета;

– подготовка доклада к собеседованию во время защиты отчета по практике.

Самостоятельная работа студента во время практики направлена на обработку данных, интерпретацию полученных результатов в соответствии с целями и задачами программы практики и индивидуальным заданием, а также на подготовку к защите отчета по практике с целью развития знаний, умений и навыков, предусмотренных программой практики.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы:

Этап освоения компетенции	Показатели сформированности компетенции	Компонент фонда оценочных материалов
Знать: ПК-1.1.З.1	методы поиска, анализа и оценки информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	вопросы к зачету 2,3; вопросы к зачету 2,3; вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53;
Уметь: ПК-1.1.У.1	анализировать информацию по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ;
Владеть: ПК-1.1.В.1	навыками анализа информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ;
Знать: ПК-2.1.З.1	методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения	вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53;

	интернет-проектов	вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53;
Уметь: ПК-2.1.У.1	выполнять работы по организации создания и наполнения контента	вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53;
Владеть: ПК-2.1.В.1	навыками выполнения работ по организации создания и наполнения контента	практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ;
Знать: ПК-2.2.З.1	методы и программные средства поиска, оценки и управления информацией в электронном бизнесе	вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53;
Уметь: ПК-2.2.У.1	управлять информацией из различных источников	практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ;
Владеть: ПК-2.2.В.1	навыками управления информацией из различных источников	практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ;
Знать: ПК-2.3.З.1	методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов	вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53;
Уметь: ПК-2.3.У.1	выполнять работы по модернизации и продвижению контента	практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ;
Владеть: ПК-2.3.В.1	навыками выполнения работ по модернизации и продвижению контента	практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ;
Знать: ПК-3.1.З.1	принципы выявления информационных потребностей пользователя, особенности формулировки требований к информационной системе для бизнеса	вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53;
Уметь: ПК-3.1.У.1	определять первоначальные требования к информационной системе для бизнеса	практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ;
Владеть: ПК-3.1.В.1	навыками определения первоначальных требований к информационной системе для бизнеса	практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ;
Знать: ПК-3.2.З.1	критерии оценки, особенности и средства разработки и сопровождения информационных систем для бизнеса	вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53; вопросы к зачету 1,4-53;
Уметь: ПК-3.2.У.1	определить возможности реализации требований к информационной системе для бизнеса	практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ;
Владеть: ПК-3.2.В.1	навыками определения возможности реализации требований к информационной системе для бизнеса	практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ; практические задания 1-9 ;

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Этапы (уровни) формирования компетенций	Показатели сформированности и компетенций (результаты обучения)	Шкала оценивания			
		Критерий оценивания на неудовлетворительно	Критерий оценивания на удовлетворительно	Критерий оценивания на хорошо	Критерий оценивания на отлично
Знать: ПК-1.1.З.1	знает методы поиска, анализа и оценки информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	не знает методы поиска, анализа и оценки информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	знает на репродуктивном уровне методы поиска, анализа и оценки информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	знает на аналитическом уровне методы поиска, анализа и оценки информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	знает на системном уровне методы поиска, анализа и оценки информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам
Уметь: ПК-1.1.У.1	умеет анализировать информацию по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	не умеет анализировать информацию по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	умеет на репродуктивном уровне анализировать информацию по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	умеет на аналитическом уровне анализировать информацию по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	умеет на системном уровне анализировать информацию по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам
Владеть: ПК-1.1.В.1	владеет навыками анализа информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	не владеет навыками анализа информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	владеет на репродуктивном уровне навыками анализа информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	владеет на аналитическом уровне навыками анализа информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	владеет на системном уровне навыками анализа информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам
Знать: ПК-2.1.З.1	знает методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов	не знает методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов	знает на репродуктивном уровне методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов	знает на аналитическом уровне методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов	знает на системном уровне методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов
Уметь: ПК-2.1.У.1	умеет выполнять работы по организации создания и наполнения контента	не умеет выполнять работы по организации создания и наполнения контента	умеет на репродуктивном уровне выполнять работы по организации создания и наполнения контента	умеет на аналитическом уровне выполнять работы по организации создания и наполнения контента	умеет на системном уровне выполнять работы по организации создания и наполнения контента
Владеть: ПК-2.1.В.1	владеет навыками выполнения работ по организации создания и наполнения контента	не владеет навыками выполнения работ по организации создания и наполнения контента	владеет на репродуктивном уровне навыками выполнения работ по организации создания и наполнения контента	владеет на аналитическом уровне навыками выполнения работ по организации создания и наполнения контента	владеет на системном уровне навыками выполнения работ по организации создания и наполнения контента
Знать: ПК-2.2.З.1	знает методы и программные средства поиска, оценки и управления информацией в электронном бизнесе	не знает методы и программные средства поиска, оценки и управления информацией в электронном бизнесе	знает на репродуктивном уровне методы и программные средства поиска, оценки и управления информацией в электронном бизнесе	знает на аналитическом уровне методы и программные средства поиска, оценки и управления информацией в электронном бизнесе	знает на системном уровне методы и программные средства поиска, оценки и управления информацией в электронном бизнесе
Уметь: ПК-2.2.У.1	умеет управлять информацией из различных источников	не умеет управлять информацией из различных источников	умеет на репродуктивном уровне управлять информацией из различных источников	умеет на аналитическом уровне управлять информацией из различных источников	умеет на системном уровне управлять информацией из различных источников

Владеть: ПК-2.2.В.1	владеет навыками управления информацией из различных источников	не владеет навыками управления информацией из различных источников	владеет на репродуктивном уровне навыками управления информацией из различных источников	владеет на аналитическом уровне навыками управления информацией из различных источников	владеет на системном уровне навыками управления информацией из различных источников
Знать: ПК-2.3.З.1	знает методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проекто в	не знает методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов	знает на репродуктивном уровне методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов	знает на аналитическом уровне методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов	знает на системном уровне методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов
Уметь: ПК-2.3.У.1	умеет выполнять работы по модернизации и продвижению контента	не умеет выполнять работы по модернизации и продвижению контента	умеет на репродуктивном уровне выполнять работы по модернизации и продвижению контента	умеет на аналитическом уровне выполнять работы по модернизации и продвижению контента	умеет на системном уровне выполнять работы по модернизации и продвижению контента
Владеть: ПК-2.3.В.1	владеет навыками выполнения работ по модернизации и продвижению контента	не владеет навыками выполнения работ по модернизации и продвижению контента	владеет на репродуктивном уровне навыками выполнения работ по модернизации и продвижению контента	владеет на аналитическом уровне навыками выполнения работ по модернизации и продвижению контента	владеет на системном уровне навыками выполнения работ по модернизации и продвижению контента
Знать: ПК-3.1.З.1	знает принципы выявления информационных потребностей пользователя, особенности формулировки требований к информационной системе для бизнеса	не знает принципы выявления информационных потребностей пользователя, особенности формулировки требований к информационной системе для бизнеса	знает на репродуктивном уровне принципы выявления информационных потребностей пользователя, особенности формулировки требований к информационной системе для бизнеса	знает на аналитическом уровне принципы выявления информационных потребностей пользователя, особенности формулировки требований к информационной системе для бизнеса	знает на системном уровне принципы выявления информационных потребностей пользователя, особенности формулировки требований к информационной системе для бизнеса
Уметь: ПК-3.1.У.1	умеет определять первоначальные требования к информационной системе для бизнеса	не умеет определять первоначальные требования к информационной системе для бизнеса	умеет на репродуктивном уровне определять первоначальные требования к информационной системе для бизнеса	умеет на аналитическом уровне определять первоначальные требования к информационной системе для бизнеса	умеет на системном уровне определять первоначальные требования к информационной системе для бизнеса
Владеть: ПК-3.1.В.1	владеет навыками определения первоначальных требований к информационной системе для бизнеса	не владеет навыками определения первоначальных требований к информационной системе для бизнеса	владеет на репродуктивном уровне навыками определения первоначальных требований к информационной системе для бизнеса	владеет на аналитическом уровне навыками определения первоначальных требований к информационной системе для бизнеса	владеет на системном уровне навыками определения первоначальных требований к информационной системе для бизнеса
Знать: ПК-3.2.З.1	знает критерии оценки, особенности и средства разработки и сопровождения информационных систем для бизнеса	не знает критерии оценки, особенности и средства разработки и сопровождения информационных систем для бизнеса	знает на репродуктивном уровне критерии оценки, особенности и средства разработки и сопровождения информационных систем для бизнеса	знает на аналитическом уровне критерии оценки, особенности и средства разработки и сопровождения информационных систем для бизнеса	знает на системном уровне критерии оценки, особенности и средства разработки и сопровождения информационных систем для бизнеса
Уметь: ПК-3.2.У.1	умеет определить возможности реализации	не умеет определить возможности реализации требований	умеет на репродуктивном уровне определить	умеет на аналитическом уровне определить возможности	умеет на системном уровне определить возможности

	требований к информационной системе для бизнеса	к информационной системе для бизнеса	возможности реализации требований к информационной системе для бизнеса	реализации требований к информационной системе для бизнеса	реализации требований к информационной системе для бизнеса
Владеть: ПК-3.2.В.1	владеет навыками определения возможности реализации требований к информационной системе для бизнеса	не владеет навыками определения возможности реализации требований к информационной системе для бизнеса	владеет на репродуктивном уровне навыками определения возможности реализации требований к информационной системе для бизнеса	владеет на аналитическом уровне навыками определения возможности реализации требований к информационной системе для бизнеса	владеет на системном уровне навыками определения возможности реализации требований к информационной системе для бизнеса

Комплексная оценка сформированности знаний, умений и владений

Обозначения		Формулировка требований к степени сформированности компетенции
Цифр.	Оценка	
2	Неудовлетворительно (незачтено)	Не имеет необходимых представлений о проверяемом материале
3	Удовлетворительно (зачтено)	Знает лишь на репродуктивном уровне представлений. Студент знает основные признаки или термины изучаемого элемента содержания, их отнесенность к определенной науке, отрасли или объектам, узнает их в текстах, изображениях или схемах и знает, к каким источникам нужно обращаться для более детального его усвоения.
4	Хорошо (зачтено)	Знать, уметь, владеть на аналитическом уровне. Зная на репродуктивном уровне, указывать на особенности и взаимосвязи изученных объектов, на их достоинства, ограничения, историю и перспективы развития и особенности для разных объектов усвоения.
5	Отлично (зачтено)	Знать, уметь, владеть на системном уровне. Субъект учения знает изученный элемент содержания системно, произвольно и доказательно воспроизводит свои знания устно, письменно или в демонстрируемых действиях, учитывая и указывая связи и зависимости между этим элементом и другими элементами содержания практики, его значимость в содержании практики.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Вопросы к зачету (типовые вопросы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике в форме дифференцированного зачета):

1. Дайте краткую характеристику объекта исследования.
2. Какие правила безопасности при использовании компьютерной техники Вам известны? Сформулируйте основные требования к рабочему месту пользователя персонального компьютера.
3. Какова специфика работы в коллективе на объекте практики?
4. Перечислите виды обеспечения информационных систем.
5. Опишите методику выбора проектных решений.
6. Назовите основы оценки экономических затрат при создании информационных систем (ИС).
7. Перечислите основные методы оценки экономических затрат и рисков при создании ИС.
8. Перечислите иды программно-технических средств для создания ИС.
9. Опишите виды и особенности информационных продуктов для создания ИС.
10. Перечислите принципы системного подхода.
11. Назовите математические методы решения прикладных задач.
12. Дайте определение информационных технологий.
13. Дайте определение информационной системы, подсистемы.
14. Опишите современные информационные технологии (ИТ) анализа данных, редактирования и оформления документации.
15. Перечислите методы решения задач и современные ИТ анализа данных, редактирования и оформления документации.
16. Дайте определение проекта ИС.
17. Перечислите этапы создания ИС

18. Перечислите требования к эффективности и надежности проектных решений.
19. Дайте определения функционально-ориентированным и объектно-ориентированным методологиям описания предметной области.
20. Перечислите состав работ на стадии технического и рабочего проектирования, стадии ввода в действие ИС, эксплуатации и сопровождения.
21. Назовите основные компоненты технологии проектирования ИС.
22. Дайте определение концептуального проектирования.
23. Перечислите этапы концептуального проектирования.
24. Что такое жизненный цикл ПО ИС.
25. Дайте определение канонического проектирования ИС.
26. Что называют типовым проектированием ИС?
27. Понятие типового проекта, предпосылки типизации.
28. Назовите основные понятия организационного бизнес-моделирования.
29. Что включает в себя статическое описание компании? Как проводится динамическое описание компании?
30. Что такое процессные потоковые модели?
31. Какие методологии моделирования предметной области вы знаете?
32. Что такое структурная модель предметной области?
33. Что такое функционально-ориентированная методология описания предметной области?
34. Что такое объектно-ориентированные методологии описания предметной области?
35. Охарактеризуйте виды обеспечения ИС, проектных решений их осуществления и обоснования.
36. Опишите методику и инструментальные средства оценки экономических затрат и рисков при создании ИС.
37. Охарактеризуйте рынок информационных продуктов и услуг для создания и модификации ИС.
38. Опишите примеры использования системного подход и математических методов решения прикладных задач.
39. Дайте характеристику современных информационных технологий в различных инструментальных средах.
40. Опишите технологии анализа данных, редактирования и оформления документации в различных инструментальных средах.
41. Охарактеризуйте методы решения задач и современные ИТ анализа данных, редактирования и оформления документации.
42. Охарактеризуйте этапы создания ИС: формирование требований, концептуальное проектирование, спецификация приложений, разработка моделей, интеграция и тестирование информационной системы.
43. Как оценить эффективности и надежности проектных решений?
44. Сравните функционально-ориентированные и объектно-ориентированные методологии описания предметной области.
45. Опишите состав работ на стадии технического и рабочего проектирования, стадии ввода в действие ИС, эксплуатации и сопровождения.
46. Опишите этапы концептуального проектирования.
47. Опишите процессы жизненного цикла: основные, вспомогательные, организационные.
48. Опишите стадии и этапы процесса канонического проектирования ИС.
49. Опишите миссию компании, дерево целей и стратегии их достижения.
50. Дайте характеристику бизнес-потенциалу компании, функционалу компании, опишите зоны ответственности менеджмента.
51. Опишите модели структур данных.
52. Дайте характеристику объектной структуре, функциональной структуре, структуре управления, организационная структуре предприятия.
53. Дайте сравнительную характеристику функционально-ориентированной и объектно-ориентированной методологии описания предметной области.

Данный перечень вопросов является примерным.

Практические задания для выполнения обучающимися в период практики
1. Выполнить анализ программного, технического и телекоммуникационного обеспечения организации.
Перечень программных продуктов, используемых на предприятии для решения функциональных задач; перечень и описание функций автоматизированных рабочих мест пользователей; комплекс технических средств, наличие вычислительной сети; комплекс мер по защите информации. В данном анализе должны быть приведены следующие таблицы:
- описание конфигураций рабочих станций (№, рабочее место, CPU, RAM, HDD, файловая система, операционная система, подключение к сети);

- описание компьютерной сети: топология сети, сервера, сетевая операционная система, количество рабочих мест; (рисунок структура локальной сети организации (желательно в формате MS Visio);
- дополнительное компьютерное оборудование (принтеры: тип, модель; сканер: тип, модель; другое оборудование);
- пакеты прикладных программ (наименование, область применения (решаемые задачи));
Провести анализ используемых информационных систем и их краткая характеристика (название, разработчик, класс системы, основные модули системы и их назначение). Необходимо дать оценку достаточности и эффективности комплекса технических средств и ПО для решения информационно-управленческих задач.
2. Описать проблемы в области автоматизации.
Необходимо провести анализ «узких мест», указать проблемы и их взаимосвязи.
Дать детальное описание функций, которые необходимо автоматизировать. Описание актуальности автоматизации указанных функций.
3. Выполнить обзор IT-рынка решений.
В проблемной области проводится анализ аппаратных и программных решений, представленных на рынке.
Произвести сопоставление аппаратных и программных решений, сопоставленных по некоторому набору критериев актуальных для обследуемой организации.
4. Формулировка задач проектирования.
Сформулировать функциональные требования.
Функциональные требования должны содержать:
- характеристику объекта автоматизации;
- основные цели создания и назначение ИС;
- планируемое развитие ИС;
- требования к ИС в целом;
- требования к структуре данных ИС;
- требования к функциональности ИС;
- требования к интерфейсу пользователя и отчетам;
- требования к средствам администрирования;
- требования к средствам разработки;
- требования к взаимодействию с другими программными продуктами;
- требования к документированию;
- требования к программному и аппаратному обеспечению.
Дать аргументированные предложения по улучшению основных характеристик объекта автоматизации.
5. Выбор программных средств для реализации программного продукта.
6. Выполнить моделирование данных.
Моделирование данных предметной области заключается в построении инфологических моделей (ER-диаграмм). Основной целью является отражение в естественной и удобной для разработчиков и других пользователей форме информационно-логического уровня абстрагирования, связанный с фиксацией и описанием объектов предметной области.
Описать объекты предметной области с учетом их свойств и их взаимосвязей.
7. Выполнить проектирование информационной базы.
На основе выделенных функциональных требований произвести построение информационной база. Информационная база должна содержать детальное описание всех документов (показателей и реквизитов), которые должны присутствовать в приложении.
8. Дать характеристику информационного обеспечения.
Описание систем классификации и кодирования информации. (всероссийские, межотраслевые, отраслевые, региональные и локальные классификаторы).
9Выполнить сравнительный анализ информационного обеспечения организации со стандартами.
На основе полученных данных составить отчет по преддипломной практике.
Перечислить перечень решенных задач в процессе прохождения преддипломной практики. Сформулировать выводы по результатам обследования предприятия.
Внести предложения по информатизации предприятия, представить техническое задание на разработку.

Данный перечень заданий является примерным, обучающемуся могут быть определены индивидуальные задания по другим вопросам, связанным с профилем обучения.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики прохождения практики.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении практики.

Данный тип контроля позволяет систематически, непосредственно вести контактную работу и постоянного и непрерывного осуществлять мониторинга качества обучения.

К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести собеседование, своевременность выполнения индивидуальных заданий, выданных руководителем практики в соответствии с совместным рабочим графиком.

Промежуточная аттестация, осуществляется в соответствии с календарным графиком. Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций (индикаторов компетенции).

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет, который проводится в форме защиты отчета руководителю практики.

Методика проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности приведена в таблице (выбор в зависимости от видов работ по практике):	
Процедура оценивания	Методические материалы, определяющие процедуру оценивания
Собеседование	специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой тематикой, рассчитанная на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.
Устный опрос	метод контроля, позволяющий не только опрашивать и контролировать знания учащихся, но и сразу же поправлять, повторять и закреплять знания, умения и навыки.
Выполнение индивидуального задания	представляет собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов анализа определенной темы, где студент раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее, предлагает направления ее решений.
Подготовка отчета	умение обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности навыков практического и творческого мышления.
Дифференцированный зачет	форма проверки навыков и знаний, а также качества выполнения обучающимися всех видов работ, предусмотренных рабочей программой практики. Проводится в устной форме. Во время защиты отчета необходимо акцентировать внимание на цели и задачах, которые были решены в процессе практики, следует отметить суть и результатызаданий, которые он выполнял.

Оценивание знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности должно носить комплексный, системный характер – с учетом как места практики в структуре образовательной программы, так и содержательных и смысловых внутренних связей.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамкахпрактики, соотнесенные с процедурой оценивания приведены в таблице:

Этапы (уровни) формирования компетенций	Показатели сформированности компетенций (результаты обучения)	Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знать: ПК-1.1.3.1	методы поиска, анализа и оценки	Собеседование, устный	Дифференцированный

	информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	опрос	зачет
Уметь: ПК-1.1.У.1	анализировать информацию по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	Выполнение индивидуального задания	Дифференцированный зачет
Владеть: ПК-1.1.В.1	навыками анализа информации по инновационным и конкурентным инфокоммуникационным системам	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	Дифференцированный зачет
Знать: ПК-2.1.З.1	методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов	Собеседование, устный опрос	Дифференцированный зачет
Уметь: ПК-2.1.У.1	выполнять работы по организации создания и наполнения контента	Выполнение индивидуального задания	Дифференцированный зачет
Владеть: ПК-2.1.В.1	навыками выполнения работ по организации создания и наполнения контента	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	Дифференцированный зачет
Знать: ПК-2.2.З.1	методы и программные средства поиска, оценки и управления информацией в электронном бизнесе	Собеседование, устный опрос	Дифференцированный зачет
Уметь: ПК-2.2.У.1	управлять информацией из различных источников	Выполнение индивидуального задания	Дифференцированный зачет
Владеть: ПК-2.2.В.1	навыками управления информацией из различных источников	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	Дифференцированный зачет
Знать: ПК-2.3.З.1	методы и технологии рационального создания и наполнения контента, продвижения интернет-проектов	Собеседование, устный опрос	Дифференцированный зачет
Уметь: ПК-2.3.У.1	выполнять работы по модернизации и продвижению контента	Собеседование, устный опрос	Дифференцированный зачет
Владеть: ПК-2.3.В.1	навыками выполнения работ по модернизации и продвижению контента	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	Дифференцированный зачет
Знать: ПК-3.1.З.1	принципы выявления информационных потребностей пользователя, особенности формулировки требований к информационной системе для бизнеса	Собеседование, устный опрос	Дифференцированный зачет
Уметь: ПК-3.1.У.1	определять первоначальные требования к информационной системе для бизнеса	Выполнение индивидуального задания	Дифференцированный зачет
Владеть: ПК-3.1.В.1	навыками определения первоначальных требований к информационной системе для бизнеса	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	Дифференцированный зачет
Знать: ПК-3.2.З.1	критерии оценки, особенности и средства разработки и сопровождения информационных систем для бизнеса	Собеседование, устный опрос	
Уметь: ПК-3.2.У.1	определить возможности реализации требований к информационной системе для бизнеса	Выполнение индивидуального задания	

Владеть: ПК-3.2.В.1	навыками определения возможности реализации требований к информационной системе для бизнеса	Выполнение индивидуального задания, подготовка отчета	

8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики

8.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Заботина Н.Н.	Проектирование информационных систем https://znanium.com/catalog/product/1036508	ИНФРА-М, 2020
Л1.2	Коваленко, В. В.	Проектирование информационных систем: https://znanium.com/catalog/product/987869	ИНФРА-М, 2021
Л1.3	С.А. Мартишин, В.Л. Симонов, М.В. Храпченко.	Проектирование и реализация баз данных в СУБД MySQL с использованием MySQL Workbench: https://znanium.com/catalog/product/1007949	ИНФРА-М, 2019

8.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Гвоздева В. А.	Базовые и прикладные информационные технологии https://znanium.com/catalog/document?id=346874	Издательский Дом ФОРУМ, 2020
Л2.2	А.О. Варфоломеева, А.В. Коряковский, В.П. Романов	Информационные системы предприятия http://znanium.com/catalog/product/1002067	ИНФРА-М, 2019
Л2.3	Балдин, К. В.	Информационные системы в экономике: https://znanium.com/catalog/product/1002721	ИНФРА-М, 2019

8.1.3. Методические разработки, в т.ч. для самостоятельной работы

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Чеканов В.С.	Методические указания к преддипломной практике для студентов направления подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика	Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополь, 2021

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимой для освоения практики

Э1	ЭБС «Znanium.com» - http://znanium.com/
Э2	Национальный Открытый Университет "ИНТУИТ" - https://intuit.ru/

8.3. Перечень программного обеспечения, необходимого для осуществления образовательного процесса по практике

Microsoft Windows, Microsoft Office, Visual Studio

8.4 Перечень информационных справочных систем

Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Учебная аудитория для проведения учебных занятий.
Кабинет преддипломной практики.
Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия и специализированная мебель:
Стол 1
Стул 10
Доска 1
Кресло 10
Компьютерный стол 12
Системный блок 11

Монитор 11
Клавиатура 11
Компьютерная мышь 11
Мультимедийный проектор 1

Кабинет для самостоятельной работы.
Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду

Материально-техническая база практики, обеспечивающая проведение практической работы обучающихся, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

10. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

На первом организационном собрании необходимо ознакомить студентов с содержанием рабочей программы практики, с порядком и графиком прохождения практики.

В начале прохождения практики, на организационно-подготовительном этапе студентам необходимо:

- оформить индивидуальное задание на практику;
- пройти инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности;
- ознакомиться с содержанием рабочей программы практики, правилами и обязанностями практиканта, структурой объекта практики, его подразделений и режимом работы;
- ознакомиться со структурой отчета по практике.

За период прохождения практики студент самостоятельно изучает документацию, связанную с будущей профессиональной деятельностью, учебную, справочную, нормативную и научно-техническую литературу по соответствующим разделам данной программы. Закрепление результатов практики осуществляется путем самостоятельной работы студентов с рекомендуемой литературой в электронно-библиотечной системе.

В ходе прохождения практики студент должен решить все поставленные перед ним задачи и написать отчет о своей деятельности в рамках практики, а также выполненные работы (трудовые действия, трудовые функции), связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающегося. В отчете должны быть описаны все основные этапы прохождения практики в соответствии с индивидуальным заданием.

По результатам прохождения практики студентом предоставляется руководителю практики отчет, имеющий следующую структуру:

Титульный лист отчета по практике (Приложение 2);
Индивидуальное задание на практику (Приложение 1);
Совместный рабочий график проведения практики (Приложение 3);
Содержание;
Введение (отражает цель и задачи практики, период ее прохождения, объект практики);
Основная часть (представлен материал, отражающий выполнение индивидуального практического задания);
Заключение (отражаются краткие выводы по результатам практики).
Список использованной литературы.
Приложения.

Окончательно оформленный и подписанный студентом отчет сдается руководителю практики не позже, чем за 3 дня до защиты. В соответствии с календарным графиком студент обязан явиться на кафедру для защиты отчета.

11. ОБУЧЕНИЕ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Освоение практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, индивидуальными программами реабилитации инвалидов (при наличии). При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн) на практике предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Медиаматериалы также следует использовать и адаптировать с учетом индивидуальных особенностей обучения лиц с ОВЗ.

Освоение практики лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на вопросы.

Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МИРЭА – Российский технологический университет»
РТУ МИРЭА
Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополе

_____
(наименование кафедры)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА _____ПРАКТИКУ
(указать вид практики: учебная / производственная)

_____-
(указать тип практики в соответствии с учебным планом)

Студенту _____ курса, учебной группы _____

_____
(фамилия, имя и отчество)

Место и время практики: _____
Должность на практике (при наличии): _____

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

1.1. Изучить:_____
1.2. Практически выполнить:_____
1.3. Ознакомиться:_____

2. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ:_____
_____

3.ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ_____
_____

Руководитель практики от кафедры
«___»_____20__ г._____ (_____)
подпись ФИО

Руководитель практики от профильной организации
«___»_____20__ г._____ (_____)
подпись ФИО

Задание получил:
«___»_____20__ г._____ (_____)
подпись ФИО

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий кафедрой:
«___»_____20__ г._____ (_____)
подпись ФИО

Проведенные инструктажи:

Охрана труда: «__» _____ 20__ г.

Инструктирующий _____ (_____)
Подпись Расшифровка, должность

Инструктируемый _____ (_____)
Подпись Расшифровка, должность

Техника безопасности: «__» _____ 20__ г.

Инструктирующий _____ (_____)
Подпись Расшифровка, должность

Инструктируемый _____ (_____)
Подпись Расшифровка

Пожарная безопасность: «__» _____ 20__ г.

Инструктирующий _____ (_____)
Подпись Расшифровка, должность

Инструктируемый _____ (_____)
Подпись Расшифровка

_____ «__» _____ 20__ г.

Инструктирующий _____ (_____)
Подпись Расшифровка, должность

Инструктируемый _____ (_____)
Подпись Расшифровка

С правилами внутреннего распорядка ознакомлен: «__» _____ 20__ г.

_____ (_____)
Подпись Расшифровка

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МИРЭА – Российский технологический университет»
РТУ МИРЭА
Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополе

_____
(наименование кафедры**)**

ОТЧЕТ ПО_____ПРАКТИКЕ
(указать вид практики: учебная / производственная)

_____
(указать тип практики в соответствии с учебным планом)

приказ филиала РТУ МИРЭА в г. Ставрополе о направлении на практику
от «__» _____ 20___ г. № ____

Отчет представлен к
рассмотрению:
Студент группы _____ «__» _____ 20__г. _____
(подпись и расшифровка подписи)

Отчет утвержден.
Допущен к защите:
Отчет защищен с оценкой _____ «____» _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от
кафедры «__» _____ 20__г. _____
(подпись и расшифровка подписи)

Руководитель практики от
профильной организации «__» _____ 20__г. _____
(подпись и расшифровка подписи)

МП

Ставрополь, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«МИРЭА – Российский технологический университет»
РТУ МИРЭА
Филиал РТУ МИРЭА в г. Ставрополе

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ _____ ПРАКТИКИ

студента _____ ____ курса группы _____ _____ формы обучения, обучающегося по направлению подготовки _____

_____,

профиль _____

Неделя	Сроки выполнения	Этап	Отметка о выполнении

Содержание практики и планируемые результаты согласованы с руководителем практики от профильной организации.

Руководитель практики от кафедры _____ _____
(подпись) (ФИО, ученая степень, ученое звание)

Руководитель практики от профильной организации _____ _____
(подпись) (ФИО, ученая степень, ученое звание)

Обучающийся _____ _____
(подпись) (ФИО, ученая степень, ученое звание)

Согласовано:

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (ФИО, ученая степень, ученое звание)