



**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«МИРЭА – Российский технологический университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

\_\_\_\_\_ Кудж С.А.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Основная профессиональная образовательная**  
**программа высшего образования**

Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Государственная и муниципальная служба
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	Очно-заочное

Москва 2023

## **1. Цель (миссия) программы**

Программа имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Программа включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программ практик, а также комплекс оценочных и методических материалов.

## **2. Нормативные документы**

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями нормативных правовых актов:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 года № 1016;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 6 апреля 2021 г. N 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «МИРЭА - Российский технологический университет»
- Иные нормативные правовые акты, регламентирующие общественные отношения в сфере образования.

### **3. Объем программы**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

### **4. Срок получения образования по программе**

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года; в очно-заочной форме обучения составляет 4 года 6 месяцев.

### **5. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **6. Сетевая форма реализации программы**

Не используется.

### **7. Сведения, составляющие государственную тайну**

ОПОП ВО не содержит сведений, составляющих государственную тайну.

### **8. Язык образования**

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### **9. Область профессиональной деятельности выпускника**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

07 Административно-управленческая и офисная деятельность

### **10. Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники**

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники:

организационно-управленческий.

### **11. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

Выпускникам присваивается квалификация «бакалавр».

### **12. Условия реализации образовательной программы**

Университет располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины» (модули)», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом. Конкретный перечень материально-технического обеспечения (включая программное обеспечение) указан в рабочих программах.

Университет обеспечивает обучающимся индивидуальный неограниченный доступ к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации, которая соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

### **13. Сведения о кадровых условиях реализации программы бакалавриата.**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

73 процента численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых

Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

82 процента численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

#### **14. Планируемые результаты освоения программы**

В результате освоения программы у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции:

Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)

- Анализирует задачу, выделяя её базовые составляющие, и осуществляет поиск достоверной информации для её решения по различным типам запросов (УК-1.1)

- Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи (УК-1.2)

Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)

- Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет взаимосвязи между ними (УК-2.1)

- Предлагает способы решения поставленных задач и перечень ожидаемых результатов; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта (УК-2.2)

- Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учётом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм (УК-2.3)

Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3)

- Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели (УК-3.1)

- Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей (УК-3.2)

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)

- Ведёт деловую переписку на иностранном языке; выполняет перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский и с русского языка на иностранный (УК-4.1)

- Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе обсуждения (УК-4.2)

- Ведёт деловую переписку на русском языке с учётом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем (УК-4.3)

- Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь и стиль общения к ситуации взаимодействия (УК-4.4)

Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5)

- Анализирует особенности межкультурного взаимодействия в социально-историческом контексте; Воспринимает межкультурное разнообразие общества (УК-5.1)

- Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в этическом и философском контексте (УК-5.2)

Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6)

- Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста (УК-6.1)

- Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста (УК-6.2)

Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности

для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7)

- Планирует своё рабочее время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности (УК- 7.1)

- Соблюдает нормы здорового образа жизни и поддерживает должный уровень физической подготовки (УК-7.2)

Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8)

- Анализирует опасные и вредные факторы в повседневной и профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8.1)

- Предлагает мероприятия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества (УК-8.2)

Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9)

- Анализирует психолого-педагогические особенности личности (УК- 9.1)

- Выявляет общие и специфические особые образовательные потребности лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональной сфере (УК-9.2)

Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10)

- Анализирует экономически значимые явления и процессы при оценке эффективности результатов в различных областях жизнедеятельности (УК-10.1)

- Обосновывает экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10.2)

Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному



поведению (УК-11)

- Обосновывает общественную опасность коррупционного поведения (УК-11.1)

- Определяет преступность и наказуемость коррупционного поведения (УК-11.2)

Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции:

Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; (ОПК-1)

- Демонстрирует знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к государственному и муниципальному управлению в своей профессиональной деятельности (ОПК-1.1)

- Использует систему нормативных правовых актов в области разработки, принятия и реализации государственных управленческих решений (ОПК-1.2)

- Применяет этические требования к служебному поведению в профессиональной деятельности (ОПК-1.3)

- Разъясняет основы законодательства Российской Федерации (ОПК- 1.4)

- Анализирует основные права и свободы человека и гражданина, способы их обеспечения (ОПК-1.5)

- Анализирует уголовно-правовые нормы о коррупционных преступлениях (ОПК-1.6)

Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов; (ОПК-2)

- Разрабатывает и осуществляет управленческие решения, и меры регулирующего воздействия в органах государственной (муниципальной) власти (ОПК-2.1)

- Реализует контрольно-надзорные функции в сфере государственного и муниципального управления (ОПК-2.2)

- Использует современные методы разработки и реализации государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов (ОПК-2.3)

Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику; (ОПК-3)

- Анализирует и применяет нормы конституционного права (ОПК-3.1)

- Анализирует и применяет нормы административного права (ОПК- 3.2)

- Анализирует и применяет нормы служебного права (ОПК-3.3)

- Использует правоприменительную практику (ОПК-3.4)

Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения; (ОПК-4)

- Анализирует закономерности нормотворческой деятельности (ОПК- 4.1)

- Анализирует закономерности правовой экспертизы в рамках поставленной задачи (ОПК-4.2)

- Участвует в оценке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов (ОПК-4.3)

Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг; (ОПК-5)

- Применяет информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы при решении профессиональных задач (ОПК-5.1)

- Использует технологии электронного правительства и оказания

государственных (муниципальных) услуг (ОПК-5.2)

Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд; (ОПК-6)

- Раскрывает понятия, основные элементы, технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, используя профессиональную терминологию (ОПК-6.1)

- Проводит анализ внешней и внутренней среды, выявляет проблемы, проводит мониторинг государственных и муниципальных нужд (ОПК-6.2)

- Применяет способы и технологии управления государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд (ОПК-6.3)

Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации. (ОПК-7)

- Использует организационно-управленческие навыки в профессиональной и социальной деятельности в процессе деловых коммуникаций (ОПК-7.1)

- Применяет способы, методы и инструменты по обеспечению взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации (ОПК-7.2)

- Осуществляет межличностные, групповые и организационные коммуникации в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ОПК-7.3)

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной

деятельности. (ОПК-8)

- Различает принципы работы современных информационных технологий сбора, обработки, хранения и поиска информации (ОПК-8.1)

- Выбирает и использует современное программное обеспечение для решения профессиональных задач (ОПК-8.2)

Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции, соответствующие типу (типам) задач профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа:

### **организационно-управленческий**

Способен осуществлять регулирование государственной гражданской и муниципальной службы, исполнять служебные (трудовые) обязанности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-1) (Определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников)

- Демонстрирует знания об основах и принципах функционирования управленческих процессов в социально-экономических системах (ПК-1.1)

- Использует технологии подготовки и принятия решения и определяет требования, предъявляемые к управленческим решениям (ПК-1.2)

- Создает коммуникационные структуры внутри команды и расставляет приоритеты в достижении целей профессиональной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-1.3)

- Определяет и реализует свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества в системе государственной и муниципальной службы (ПК-1.4)

- Правильно трактует и применяет нормы трудового и служебного права в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих (ПК-1.5)

- Анализирует и оценивает служебную деятельность специалистов государственной гражданской и муниципальной службы (ПК-1.6)

- Моделирует административные процессы и процедуры в органах государственной власти, распределяет и делегирует полномочия с учетом личной ответственности за результаты (ПК-1.7)

Способен принимать управленческие решения, организовывать контроль их исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-2) (Определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников)

- Формулирует профессиональные задачи в сфере государственного и муниципального управления на основе знаний понятийно-категориального аппарата (ПК-2.1)

- Применяет в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд (ПК-2.2)

- Использует основные и специальные методы разработки управленческих решений в сфере профессиональной деятельности (ПК-2.3)

- Применяет знания в области организации контроля исполнения управленческих решений (ПК-2.4)

- Оценивает получение качественных результатов от реализации и исполнения проектов и программ в некоммерческих организациях (ПК-2.5)

- Определяет современные модели и методы подготовки и разработки управленческих решений, стандарты управления проектами на муниципальном уровне (ПК-2.6)

- Анализирует социально-экономические показатели по труду с целью обоснования управленческого решения (ПК-2.7)

- Оценивает соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов в социально-трудовой сфере (ПК-2.8)

- Анализирует современные тенденции развития политических процессов (ПК-2.9)

- Планирует мероприятия органов публичной власти в увязке с общей стратегией развития государства (ПК-2.10)

- Разрабатывает управленческие решения, направленные на решение проблем в муниципальном управлении (ПК-2.11)

Способен осуществлять регулирование экономики, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства, применять основные экономические методы в процессе государственного и муниципального управления, оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов, а также выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-3) (Определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников)

- Оценивает экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-3.1)

- Анализирует отчеты об исполнении бюджетов, оценивая соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-3.2)

- Использует современные подходы и методы к продвижению территориальных образований (ПК-3.3)

- Оценивает экономическое состояние и проблемы развития города, особенности функционирования его отраслей (ПК-3.4)

- Разрабатывает управленческие решения, направленные на решение проблем функционирования экономики города (ПК-3.5)

- Применяет основные принципы, функции и методы государственного регулирования экономики в профессиональной деятельности (ПК-3.6)

- Анализирует региональные процессы развития и выявляет основные причины и факторы, препятствующие процессу социально-экономического

развития (ПК-3.7)

- Применяет основные экономические методы в процессе государственного и муниципального управления (ПК-3.8)

- Оценивает экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности (ПК-3.9)

- Характеризует экономические явления и процессы, при помощи анализа социально-экономических показателей территорий (ПК-3.10)

- Обосновывает способы принятия организационно-управленческих решений в сфере профессиональной деятельности, связанной с государственным регулированием экономики территории (ПК-3.11)