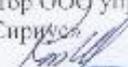


ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАЗРАБОТАНО СОВМЕСТНО
Директор ООО управляющая компания
«УК Сириус»


_____ Калинкина И.В.
«20» августа 20 19 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор О.С.К.


_____ Н.В. Каздаурова
_____ 20 19 г.



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

среднего профессионального образования по специальности

**08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома
(базовый уровень подготовки)**

Ставрополь 20 19

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2015 г. N 1444.

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж» (далее – СмК)

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома рассмотрена и одобрена на заседании Методического совета СмК протокол № 2 от «28 » ноября 2018 г

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовой подготовки).....	4
1.2 Нормативно-правовая база разработки ППССЗ.....	4
1.3 Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена.....	5
1.3.1 Цель ППССЗ.....	5
1.3.2 Нормативный срок освоения ППССЗ.....	5
1.3.3. Трудоемкость ППССЗ.....	6
1.3.4 Требования к поступающим в колледж на данную ППССЗ.....	6
1.3.5 Возможности продолжения образования выпускника.....	6
1.3.6 Основные пользователи ППССЗ.....	6
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	7
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3 Виды профессиональной деятельности.....	7
3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ	7
3.1 Компетентностная модель выпускника.....	8
4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ	9
4.1 Учебный план представлен на официальном сайте СмК. http://stavmk.ru/sveden/education	9
4.2 Календарный учебный график.....	9
4.3 Рабочие программы дисциплин.....	10
4.3.7 Рабочие программы профессиональных модулей.....	11
4.4 Программы учебных дисциплин с интерактивными формами занятий.....	11
4.5 Программы учебной и производственной практики (по профилю специальности) и производственной практики (преддипломной).....	12
4.6 Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации).....	12
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ	12
5.1. Контроль и оценка освоения программы подготовки специалистов среднего звена, профессиональных и общих компетенций.....	13
5.2 Требования к выпускным квалификационным работам.....	13
5.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников.....	14
6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ	14
6.1. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ.....	15
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	15
6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.....	15
7 НОРМАТИВНОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ	16
7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника.....	16
7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной, государственной итоговой аттестации.....	17

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовой подготовки)

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, реализуется ЧОУ ПО «Ставропольский многопрофильный колледж» (далее СмК) и представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующей специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы

1.2 Нормативно-правовая база разработки ППССЗ

Нормативную правовую базу разработки ППССЗ составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413;
- Приказ Министерства образования и науки России от 29.12.2014 N 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 09.02.2015 N 35953);
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (утв. приказом Министерства образования и науки РФ № 1444 от 10 декабря 2015 г.);
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г № 968;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 января 2014 г. № 74 « О внесении изменений в Порядок проведения ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Нормативно-методические документы Минобрнауки РФ <http://www.edu.ru>;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. № 291 г. Москва "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования"*(ред. от 18.08.2016 г.)*;
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных

стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 года № 06-259).

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования".

1.3

Общая характеристика программы подготовки специалистов среднего звена

1.3.1 Цель ППССЗ

Цель (миссия) ППССЗ специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовой подготовки) имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник колледжа в результате освоения ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома будет профессионально готов к деятельности по:

- обеспечению управления многоквартирным домом;
- обеспечению и проведению работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;
- обеспечению и проведению работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории;
- выполнению работ по профессии «Делопроизводство (для девушек)», «Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (для юношей)».

Программа подготовки специалистов среднего звена ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2 Нормативный срок освоения ППССЗ

Сроки получения СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1.

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Техник	3 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой и углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

- а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:
на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ППССЗ

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	84 нед.
Учебная практика	24 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	6 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	23 нед.
Итого	147 нед.

Так как в колледже осуществляется подготовка специалистов среднего звена на базе основного общего образования и реализуется федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования в пределах ППССЗ, в том числе с учетом получаемой специальности СПО, то к срокам, указанным в таблице 1 добавляется 52 недели (в том числе 39 недель обучения по учебным циклам).

1.3.4 Требования к поступающим в колледж на данную ППССЗ

Прием граждан на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена осуществляется на базе основного общего образования в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 января 2014 года № 36 (с изменениями, внесенными Приказом Минобрнауки России от 11.12.2015 г. № 1456 "О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования", утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 января 2014 года № 36), в соответствии с Правилами приема в Частное образовательное учреждение Профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж».

1.3.5 Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, подготовлен к освоению ОПОП ВО, наряду с гражданами, имеющими среднее общее образование.

1.3.6 Основные пользователи ППССЗ

Основными пользователями ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники колледжа;
- студенты, обучающиеся по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома;

- администрация и коллективные органы управления Колледжа;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ, обеспечивающих сохранность общего имущества многоквартирного дома в течение нормативного срока его службы, комфортные и безопасные условия проживания граждан; решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в этом доме.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- внутридомовые инженерные системы: водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования;
- прочие системы: лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, сбора отходов;
- коммунальная и уборочная техника, диагностическое оборудование, контрольно-измерительные приборы;
- порядок, правила и технологии: эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома; организации работ по санитарному содержанию, благоустройства общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории; безопасного проживания в многоквартирном доме;
- управления сбором отходов;
- техническая и иная документация на многоквартирный дом;
- базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров;
- собственники и пользователи помещений в многоквартирном доме;
- подрядные и ресурсоснабжающие организации;
- первичные трудовые коллективы;
- запросы потребителей жилищных и коммунальных услуг.

2.3 Виды профессиональной деятельности

Техник готовится к выполнению задач по следующим видам профессиональной деятельности (базовой подготовки):

Обеспечение управления многоквартирным домом;

Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома;

Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории;

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

3.1 Компетентностная модель выпускника

Компетентностная модель выпускника по специальности СПО 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома (базовой подготовки) представляет собой совокупный ожидаемый результат освоения настоящей ППСЗ.

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1. Обеспечение управления многоквартирным домом.

ПК 1.1. Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.

ПК 1.2. Организовывать рассмотрение на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, собрании членов товарищества или кооператива вопросов, связанных с управлением многоквартирным домом и осуществлять контроль реализации принятых на них решений.

ПК 1.3. Осуществлять прием-передачу, учет и хранение технической и иной документации на многоквартирный дом.

ПК 1.4. Восстанавливать и актуализировать документы по результатам мониторинга технического состояния многоквартирного дома.

ПК 1.5. Формировать базы данных о собственниках и нанимателях помещений в многоквартирном доме, а также о лицах, использующих общее имущество в многоквартирном доме на основании договоров.

ВПД 2. Обеспечение и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

ПК 2.1. Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.

ПК 2.2. Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме.

ПК 2.3. Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

ПК 2.4. Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

ПК 2.5. Проводить оперативный учет и контроль качества выполняемых услуг, работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома и расхода материальных ресурсов.

ПК 2.6. Организовывать и контролировать качество услуг по эксплуатации, обслуживанию и ремонту систем водоснабжения, водоотведения, отопления, внутридомового газового оборудования, электрооборудования, лифтового хозяйства, кондиционирования, вентиляции и дымоудаления, охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, управления отходами.

ПК 2.7. Организовывать и контролировать проведение соответствующих аварийно-ремонтных и восстановительных работ.

ВПД 3. Обеспечение и проведение работ по санитарному содержанию, безопасному проживанию и благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

ПК 3.1. Организовывать проведение работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

ПК 3.2. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с соблюдением санитарного содержания общего имущества многоквартирного дома и придомовой территории.

ПК 3.3. Организовывать и обеспечивать контроль работ, связанных с обеспечением благоприятных и безопасных условий проживания граждан в многоквартирном доме;

ПК 3.4. Вести учетно-отчетную документацию.

ВПД 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (21299 Делопроизводство (для девушек), 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (для юношей)

ПК 1.1. Использовать нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению многоквартирным домом.

ПК 2.1. Вести техническую и иную документацию на многоквартирный дом.

ПК 2.2. Проводить технические осмотры конструктивных элементов, инженерного оборудования и систем в многоквартирном доме.

ПК 2.3. Подготавливать проектно-сметную документацию на выполнение услуг и работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

ПК 2.4. Обеспечивать оказание услуг и проведение работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома.

4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ППСЗ

4.1 Учебный план представлен на официальном сайте СмК.
<http://stavmk.ru/sveden/education>

4.2 Календарный учебный график

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ППСЗ и формируется на учебный год на основе требований ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, к срокам освоения ППСЗ и учебного плана.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул обучающихся. На его основе разрабатывается и утверждается календарный учебный график.

Календарный учебный график представлен в Приложении 2.

4.3 Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с ФГОС СПО, с разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденных Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2009 г.

4.3.1 Рабочие программы базовых дисциплин

- Рабочая программа ОУД.01 Русский язык
- Рабочая программа ОУД.02 Литература
- Рабочая программа ОУД.03 Иностранный язык
- Рабочая программа ОУД.05 История
- Рабочая программа ОУД.06 Физическая культура
- Рабочая программа ОУД.07 Основы безопасности жизнедеятельности
- Рабочая программа ОУД.08 Астрономия
- Рабочая программа ОУД.11 Химия
- Рабочая программа ОУД.12 Обществознание
- Рабочая программа ОУД.17 Биология
- Рабочая программа ОУД.18 География
- Рабочая программа ОУД.19 Экология

4.3.2 Рабочие программы профильных дисциплин

- Рабочая программа ОУД.04 Математика
- Рабочая программа ОУД.09 Информатика
- Рабочая программа ОУД.10 Физика

4.3.3 Рабочие программы предлагаемых (ОО) дисциплин

- Рабочая программа УД.1 Мировая художественная культура
- Рабочая программа УД.2 История Ставропольского края

4.3.4 Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

- Рабочая программа ОГСЭ.01 Основы философии
- Рабочая программа ОГСЭ.02 История
- Рабочая программа ОГСЭ.03 Иностранный язык
- Рабочая программа ОГСЭ.04 Физическая культура

4.3.5 Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла

- Рабочая программа ЕН.01 Математика
- Рабочая программа ЕН.02 Экологические основы природопользования

- Рабочая программа ЕН.03 Информатика

4.3.6 Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин

- Рабочая программа ОП.01 Охрана труда
- Рабочая программа ОП.02 Безопасность жизнедеятельности
- Рабочая программа ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- Рабочая программа ОП.04 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
- Рабочая программа ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности
- Рабочая программа ОП.06 Основы инженерной графики
- Рабочая программа ОП.07 Основы электротехники и электронной техники
- Рабочая программа ОП.08 Этика профессиональной деятельности
- Рабочая программа ОП.В.09 Психология личности и профессиональное самоопределение
- Рабочая программа ОП.В.10 Основы финансовой грамотности
- Рабочая программа ОП.В.11 Бухгалтерский учет управления многоквартирными домами

4.3.7 Рабочие программы профессиональных модулей

- Рабочая программа ПМ.01 Управление многоквартирным домом
- Рабочая программа ПМ.02 Обеспечение оказания услуг и проведения работ по эксплуатации, обслуживанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома
- Рабочая программа ПМ.03 Организация работ по благоустройству общего имущества многоквартирного дома
- Рабочая программа ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (21299 Делопроизводство (для девушек), 17544 Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (для юношей))

Аннотации рабочих программ размещены на официальном сайте СмК
<http://stavmk.ru/sveden/education>

4.4 Программы учебных дисциплин с интерактивными формами занятий

- Рабочая программа ОУД.01 Русский язык и литература
- Рабочая программа ОУД.02 Иностранный язык
- Рабочая программа ОУД.04 История
- Рабочая программа ОУД.05 Физическая культура
- Рабочая программа ОУД.06 Основы безопасности жизнедеятельности
- Рабочая программа ОУД.09 Химия
- Рабочая программа ОУД.10 Обществознание
- Рабочая программа ОУД.15 Биология
- Рабочая программа ОУД.16 География
- Рабочая программа ОУД.17 Экология
- Рабочая программа ОПД.03 Математика
- Рабочая программа ОПД.07 Информатика
- Рабочая программа ОПД.08 Физика
- Рабочая программа УД.1 Мировая художественная культура
- Рабочая программа УД.2 История Ставропольского края

- Рабочая программа ОГСЭ.01 Основы философии
- Рабочая программа ОГСЭ.02 История
- Рабочая программа ОГСЭ.03 Иностранный язык
- Рабочая программа ОГСЭ.04 Физическая культура
- Рабочая программа ЕН.01 Математика
- Рабочая программа ЕН.02 Экологические основы природопользования
- Рабочая программа ЕН.03 Информатика
- Рабочая программа ОП.01 Охрана труда
- Рабочая программа ОП.02 Безопасность жизнедеятельности
- Рабочая программа ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- Рабочая программа ОП.04 Основы экономики, менеджмента и маркетинга
- Рабочая программа ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности
- Рабочая программа ОП.06 Основы инженерной графики
- Рабочая программа ОП.07 Основы электротехники и электронной техники
- Рабочая программа ОП.08 Этика профессиональной деятельности
- Рабочая программа ОП.В.09 Психология личности и профессиональное самоопределение
- Рабочая программа ОП.В.10 Основы финансовой грамотности
- Рабочая программа ОП.В.11 Бухгалтерский учет управления многоквартирными домами

4.5 Программы учебной и производственной практики (по профилю специальности) и производственной практики (преддипломной)

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно. Программы практик разработаны на основе Положения о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж».

4.6 Программа государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации)

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана на основе Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации в колледже, Положения об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

5.1. Контроль и оценка освоения программы подготовки специалистов среднего звена, профессиональных и общих компетенций

Контроль и оценка освоения программы подготовки специалистов среднего звена, профессиональных и общих компетенций осуществляется согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледже.

Основными видами контроля учебных достижений обучающихся (знаний, умений, общих и профессиональных компетенций) в рамках дисциплины или модуля в течение семестра являются текущий и промежуточный контроль.

Текущий контроль - это непрерывное осуществление проверки усвоения знаний, умений и применения профессиональных навыков, формирования общих и профессиональных компетенций на занятиях теоретического и практического обучения.

Могут применяться следующие формы текущего контроля:

- устный опрос;
- письменный опрос;
- тестирование;
- контрольные работы;
- курсовые работы (проекты);
- проверка выполнения домашних самостоятельных работ (рефератов, составление кроссвордов, создание презентаций);
- проверка заданий практических работ;
- собеседование.

Промежуточный контроль по дисциплине, МДК – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины, МДК в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточного контроля устанавливается графиком учебного процесса.

Промежуточная аттестация по дисциплине, профессиональному модулю (МДК, практикам) может проводиться в следующих формах:

- экзамен;
- экзамен квалификационный;
- зачет;
- дифференцированный зачет.

Для аттестации по учебной и производственной практике обучающимися представляются отчеты по выполнению заданий по практике, характеристики, отзывы руководителей практик и аттестационные листы с места прохождения практики.

В целях проверки уровня овладения обучающимися видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными и общими компетенциями по итогам профессионального модуля, проводится экзамен квалификационный. В качестве председателя экзаменационной комиссии привлекается квалифицированный специалист предприятия отрасли, имеющий профильное образование.

5.2 Требования к выпускным квалификационным работам

Государственная итоговая аттестация выпускников Колледжа, освоивших **ОСНОВНУЮ** образовательную программу среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, включает защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект).

Темы выпускных квалификационных работ (дипломных проектов) имеют практико-ориентированный характер и отвечают следующим требованиям:

- овладение профессиональными компетенциями;

- реальность задания;
- актуальность.

Каждая тема выпускной квалификационной работы (дипломный проект) соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Темы выпускных квалификационных работ (дипломных проектов) разрабатываются преподавателями профессиональных модулей, рассматриваются на заседании методического объединения СмК и утверждаются директором.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы (дипломного проекта), в том числе им может быть предложена другая тематика с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ (дипломных проектов) разрабатывают индивидуальные задания, которые рассматриваются на заседании цикловой методической комиссии и утверждаются директором колледжа.

Выполненная выпускная квалификационная работа (дипломный проект) вместе с отзывом руководителя направляется на рецензию.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты квалификационной работы (дипломного проекта).

Объем времени на подготовку и защиту квалификационной работы (дипломного проекта) составляет 6 недель, из них:

- подготовка выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) - 5 недель;
- защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) - 1 неделя.

На защите выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) Государственная экзаменационная комиссия формирует матрицу оценок достижений обучающихся по результатам выполнения и защиты ВКР на этапе государственной итоговой аттестации. При этом учитываются оценки рецензента и руководителя.

5.3 Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Задача государственной экзаменационной комиссии – оценка качества подготовки выпускников Колледжа, которая должна осуществляться государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы и результатам освоения основной образовательной программы ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются Колледжем в соответствии с календарным учебным графиком.

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968).

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора «СмК».

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

6 РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППССЗ

Ресурсное обеспечение ППССЗ «СМК» формируется на основе требований к условиям реализации ППССЗ, определяемых ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома.

6.1. Кадровое обеспечение реализации ППССЗ

Реализация ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Подготовку по ППССЗ по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома осуществляют **20 преподавателей, из них 7 кандидаты наук.**

6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Учебно-методическое обеспечение ППССЗ в полном объеме содержится в учебно-методических комплексах дисциплин, профессиональных модулей, практик и итоговой аттестации. Содержание учебно-методических комплексов обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая самостоятельную работу обучающихся, а также предусматривает контроль качества освоения обучающимися ППССЗ в целом и отдельных ее компонентов.

Информационное обеспечение основывается как на традиционных (библиотечных и издательских), так и на новых телекоммуникационных технологиях, что соответствует требованиям ФГОС.

Библиотечно-информационное обеспечение учебного процесса осуществляется библиотекой «СМК».

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной литературы, изданной за последние 5 лет. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам Колледжа. Также используется фонд ЭБС «znanium.com», который предоставляет:

- возможность индивидуального доступа к содержимому ЭБС из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет;
- возможность одновременного индивидуального доступа к содержимому ЭБС в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- возможность поиска по всему содержанию ЭБС.

6.3 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Колледж располагает материально-технической базой, предусмотренной ФГОС СПО, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики.

Материально-техническое обеспечение включает:

Кабинеты:

- общеобразовательных дисциплин;
- социально-экономических дисциплин;

- специальных дисциплин;
- информатики;
- безопасности жизнедеятельности и охраны труда;
- инженерной графики;
- основ электротехники и электронной техники;
- эксплуатации, обслуживания и ремонта общего имущества многоквартирного дома. Лаборатории:
- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- инженерных систем и оборудования многоквартирного дома.

Мастерские:

- слесарно-сантехнических работ;
- столярно-плотничных работ;
- штукатурных, малярных и облицовочных работ;
- сварочных работ;
- по ремонту и обслуживанию электрооборудования;
- участок благоустройства территории.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы. Залы:
- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Для занятий физической культурой и спортом используются спортивные залы, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий.

Для проведения учебно-воспитательных мероприятий используются актовый зал, библиотека, читальный зал с возможностью выхода в сеть Интернет.

Имеющаяся материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

7 НОРМАТИВНОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ППССЗ

7.1. Нормативно-методическое обеспечение и материалы, обеспечивающие качество подготовки выпускника

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточных и итоговых В соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация выпускников специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома регламентируется Положением о формах, периодичности, системе оценок и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в СмК, Положением о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена в СмК.

Государственная итоговая аттестация выпускников специальности 08.02.11 Управление,

эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома регламентируется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников «СмК».

Материалы, определяющие порядок и содержание проведения промежуточной и итоговой аттестации включают:

- контрольные вопросы по учебным дисциплинам;
- фонд тестовых заданий;
- экзаменационные билеты;
- методические указания к выполнению практических и самостоятельных, контрольных и курсовых работ;
- программы учебной и производственной практик;
- методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

7.2. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной, государственной итоговой аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 08.02.11 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППСЗ (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, планы практических заданий, лабораторных работ, материалы зачетов и экзаменов, тесты и компьютерные тестирующие программы, примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Организация текущего контроля осуществляется в соответствии с учебным планом. Предусмотрены следующие виды текущего контроля: опрос, контрольные работы, тестирование, собеседование и др.

Контроль знаний обучающихся проводится по следующей схеме:

- 1) текущая аттестация знаний в семестре;
- 2) промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- 3) государственная итоговая аттестация.

